



# Relatório Final Planejamento Estratégico

UNIVERSIDADE DE PERNAMBUCO  
**UPE**



**Pedro Henrique de Barros Falcão**  
Reitor

**Arine Lyra**  
Chefe de Gabinete

**Luciana Almeida**  
Coordenadora de Planejamento

**Renan Albino**  
Assessor do Gabinete

### COORDENAÇÃO ESTRATÉGICA

### COORDENAÇÃO GERAL

### COORDENAÇÃO EXECUTIVA

Secretaria de  
Planejamento  
e Gestão



#### **Marcelo Bruto da Costa Correia**

Secretário Executivo de Desenvolvimento do Modelo de Gestão

#### **Maurício Cruz**

Secretário Executivo de Desenvolvimento do Modelo de Gestão

#### **Canton Wu**

Gerente de Desenvolvimento do Modelo de Gestão

#### **Elisabeth Pontes**

Supervisora de Desenvolvimento do Modelo de Gestão

#### **Maíra Fischer**

Gerente de Desenvolvimento do Modelo de Gestão

#### **Anna Carolynna Morais**

Gestora Governamental

#### **Cândido Pereira**

Gestor Governamental

#### **Luzyrama Maciel**

Gestora Governamental

#### **Nathália Farias**

Gestora Governamental

#### **Maria Luísa Leal Vasconcelos**

Gestora Governamental

#### **Murilo Alves**

Gestor Governamental

## SUMÁRIO

SIGLÁRIO .....	04
INTRODUÇÃO.....	05
METODOLOGIA.....	06
1 - ESTUDO PRÉVIO – ENTREVISTAS E CONTEXTUALIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO .....	07
2 - ANÁLISE E REVISÃO DA IDENTIDADE ORGANIZACIONAL .....	09
3. SEMINÁRIOS DE INTEGRAÇÃO UPE – 2017 .....	11
4- DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL (ANÁLISE SWOT) .....	12
5 -PRIORIZAÇÃO DAS VARIÁVEIS.....	14
6 - ELABORAÇÃO DOS OBJETIVOS E CONSTRUÇÃO DO MAPA ESTRATÉGICO .....	19
7 - DEFINIÇÃO DAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS .....	22
8 - DESDOBRAMENTO DAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS EM PLANOS DE AÇÃO.....	24
9 - CONSTRUÇÃO E REVISÃO DE INDICADORES.....	25
10 - DESENVOLVIMENTO DA SISTEMÁTICA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO .....	26
11 - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS.....	29
12 - DIVULGAÇÃO DE RESULTADOS – RELATÓRIO FINAL.....	30
ANEXO I – RELATÓRIO FOTOGRÁFICO .....	31
ANEXO II – PLANOS DE AÇÃO .....	35

## SIGLÁRIO

Assessoria Relações Institucionais	ARI
Assessoria Internacional	AI
Conselho Universitário	CONSUN
Núcleo de Comunicação, Tecnologia e Inovação	NCTI
Pró-reitoria de Administração e Finanças	PROADMI
Pró-reitoria de Desenvolvimento de Pessoas	PRODEP
Pró-reitoria de Extensão e Cultura	PROEC
Pró-reitoria de Graduação	PROGRAD
Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação	PROPEGI
Secretaria Executiva de Gestão por Resultados	SEGPR
Secretaria de Planejamento e Gestão de Pernambuco	SEPLAG
Universidade de Pernambuco	UPE

## INTRODUÇÃO

Ao longo dos anos, o planejamento na área pública foi se consolidando em mecanismos e instrumentos legais, como os Planos Plurianuais de Ação (PPA), as Leis de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Leis Orçamentárias Anuais (LOA). Somando-se a essas conquistas, é salutar o desenvolvimento de uma nova cultura de Planejamento Estratégico dentro do setor público. No Estado de Pernambuco, foi implantado o Modelo de Gestão Todos por Pernambuco, a partir de 2007.

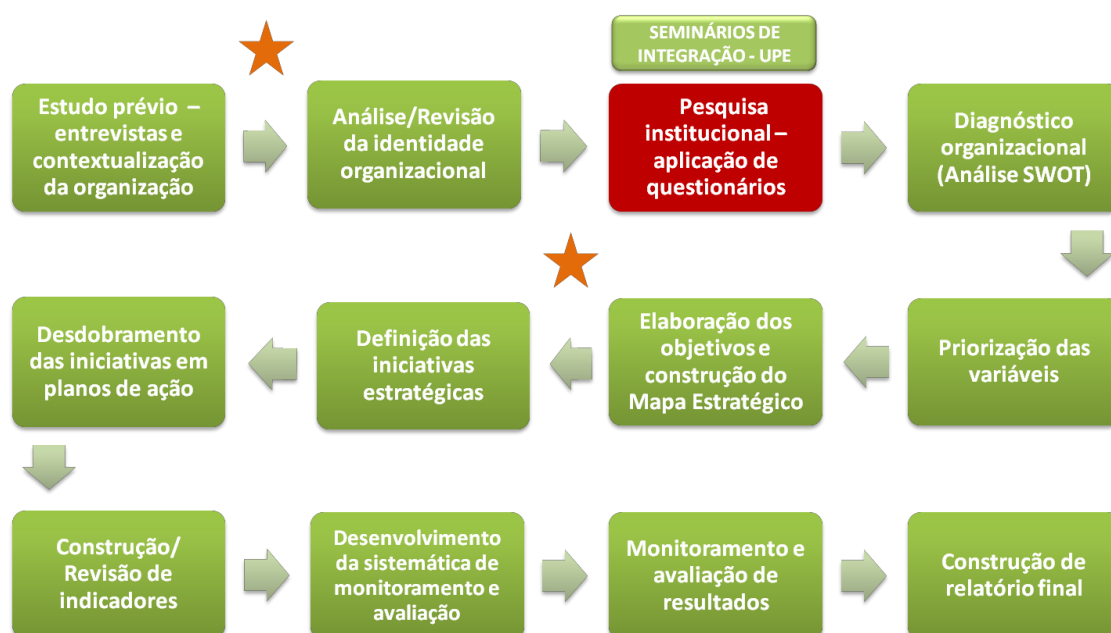
Esse modelo introduziu novos paradigmas para o processo de Planejamento Estratégico realizado no Estado: selecionou e disseminou intensamente um conjunto de Objetivos a serem perseguidos ao longo da gestão, e em paralelo, reaproximou dinamicamente as atividades de Planejamento e Orçamento com os instrumentos legais de planejamento, que antes não guardavam sintonia. Outra conquista do modelo foi a implementação de rotinas com um conjunto de tarefas e procedimentos para cada uma das etapas do Ciclo de Gestão de Políticas Públicas (**Formulação, Implementação, Monitoramento e Avaliação**).

Dessa forma, alinhando a formulação das políticas públicas do Governo com a execução na máquina pública, a **Secretaria de Planejamento e Gestão de Pernambuco - Seplag/PE** vem desenvolvendo parcerias com órgãos e instituições da administração direta e indireta do Estado, para atuar lado a lado no processo de construção do Planejamento Estratégico Organizacional.

Nesse contexto, em Agosto de 2016, foi estabelecida uma parceria de cooperação técnica entre a Seplag e a **Universidade de Pernambuco - UPE** para apoio na elaboração do seu planejamento estratégico. Assim, o presente relatório visa consolidar e apresentar o trabalho resultante do processo de Planejamento Estratégico na **UPE** para o período de 2017 a 2027. O conteúdo do texto aborda a metodologia utilizada para o planejamento, bem como os resultados e produtos entregues.

## METODOLOGIA

O Planejamento Estratégico Organizacional, concebido obedecendo às diretrizes do Modelo Todos por Pernambuco, traz consigo as ferramentas mais recomendadas e utilizadas atualmente, adaptadas à realidade governamental e à luz do Planejamento Estratégico Situacional. Metodologicamente, o trabalho foi dividido em 12 etapas, por meio de um processo sequencial, conforme descrito no fluxo a seguir:



Cada retângulo verde representa um dos doze passos do processo; já as estrelas laranjas representam um evento na instituição, com a presença de representantes de todas as áreas da organização. A primeira estrela representa a divulgação do Planejamento Estratégico para todos da UPE; e a segunda representa o evento de lançamento do Mapa Estratégico. Especificamente na UPE, a terceira etapa (Pesquisa Institucional- aplicação de questionários) foi substituída pelos insumos dos Seminários de Integração realizados pela instituição no período do processo do Planejamento Estratégico.

## 1. ESTUDO PRÉVIO – ENTREVISTAS E CONTEXTUALIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

Esta etapa foi iniciada após o convite do **reitor da UPE** para a realização do Planejamento Estratégico. Uma reunião de alinhamento foi realizada com o reitor e todo *staff* da UPE em **01/08/2016**, para apresentação da metodologia, definição dos papéis e responsabilidades das duas instituições envolvidas. O estudo foi realizado pela equipe Seplag/PE para compreender a história, o funcionamento, o quadro técnico e recursos financeiros.



Dentro da fase de captação das informações da organização, a FCAP JR. Consultoria, teve importante contribuição com o levantamento e consolidação de dados, especialmente com o mapeamento das relações de cargos e funções.

Foram realizadas **37 entrevistas** com os representantes de todas as áreas, quando foram levantados os principais processos da organização, como as responsabilidades estão distribuídas e quais os processos críticos para o alcance dos resultados. A etapa foi iniciada em **08/09/16** e finalizada em **13/12/2016**, conforme cronograma a seguir:



ENTREVISTAS					
NOME	SETOR	DATA	HORÁRIO	STATUS	ENTREVISTADOR
Norma Gouveia	ARI	8/set	14h30min	Realizada	Cândido, Elisabeth e Nathália
Tereza Cartaxo	PROPEGI	14/set	9h30min	Realizada	Elisabeth Santos e Nathália Farias
Luiz Alberto Rodrigues	PROGRAD	15/set	9h30min	Realizada	Cândido, Elisabeth e Nathália
Rivaldo Albuquerque	PROADMI	15/set	10h30min	Realizada	Cândido, Elisabeth e Nathália
Vera Gregório	PRODEP	15/set	14h30min	Realizada	Cândido e Elisabeth
Renato Moraes	PROEC	15/set	15h30min	Realizada	Cândido e Elisabeth
Haroldo Amaral	NCTI	16/set	9h30min	Realizada	Cândido e Elisabeth
José Guido Corrêa	AI	16/set	10h30min	Realizada	Cândido e Elisabeth
Vanessa Luz	PROPEGI	22/set	9h	Realizada	Cândido
Sérgio Campelo	PROPEGI	22/set	10h30min	Realizada	Cândido
Bertânia da Mata	PROPEGI	23/set	9h	Realizada	Cândido e Nathália

Hosana Apolinária	PRODEP	23/set	14h	Realizada	Nathália
Cláudia Sena	PRODEP	23/set	14h	Realizada	Cândido
Ana Regina Marinho	PROGRAD	23/set	15h30min	Realizada	Nathália
Shirley Teles	PROADMI	23/set	15h30min	Realizada	Cândido
Sheila Nardiria	PROGRAD	27/set	9h	Realizada	Cândido

ENTREVISTAS					
NOME	SETOR	DATA	HORÁRIO	STATUS	ENTREVISTADOR
Carmelo Bastos	PROPEGI	27/set	9h	Realizada	Newton
Karl Shurster	PROGRAD	27/set	9h	Realizada	Nathália
Fabiola Chaves	PROADMI	27/set	10h30min	Realizada	Cândido
Ana Wilma Viana	PRODEP	27/set	10h30min	Realizada	Nathália
Maria Mércia Nóbrega	PROADMI	29/set	9h	Realizada	Fábio
Ademir Nascimento	PROGRAD	29/set	9h	Realizada	Nathália
Laura Fragoso	PRODEP	29/set	10h30min	Realizada	Cândido
Walmir Soares	PROEC	29/set	10h30min	Realizada	Nathália
Magdalena Almeida	PROEC	29/set	10h30min	Realizada	Cândido
Adalto Filho	PROGRAD	29/set	14h	Realizada	Cândido
Lígia Oliveira	PROADMI	29/set	14h	Realizada	Nathália
Valéria Sales	PROEC	29/set	15h30min	Realizada	Cândido
Tercina Lustosa	CPA	30/set	9h	Realizada	Cândido e Fábio
Auxiliadora Campos	INTERIOR	30/set	10h	Realizada	Cândido e Fábio
Valdemar Vieira	PROEC	30/set	11h	Realizada	Cândido e Fábio
José Roberto Cavalcanti	POLI	13/out	14h30min	Realizada	Elisabeth Santos e Nathália Farias
José Henrique Carneiro	Campus Garanhuns	19/out	15h	Realizada	Cândido e Nathália
Móises Almeida	Campus Petrolina	14/out	10h	Realizada	Cândido
Dione Maciel	FCM	26/out	14h30min	Realizada	Nathália
Pedro Falcão	Reitoria	5/dez	14h	Realizada	Elisabeth Santos e Nathália Farias
Socorro Mendonça	Reitoria	13/dez	15h30min	Realizada	Elisabeth Santos e Nathália Farias



## ★ EVENTO DE LANÇAMENTO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

A divulgação do Planejamento Estratégico para a comunidade acadêmica aconteceu na reunião do Conselho Universitário (CONSUN), no dia 31/03/2017. A equipe Seplag apresentou o escopo do trabalho e detalhou as doze etapas da metodologia utilizada no processo.

## 2. ANÁLISE E REVISÃO DA IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

**PRODUTO:** Identidade Organizacional.

Composta por:



**FORMATO/ METODOLOGIA:** Realizada pela equipe Seplag e equipe da UPE por meio de duas oficinas presenciais (17/05/17 e 16/06/17).

**PÚBLICO-ALVO ENVOLVIDO:** Equipe Estratégica da Instituição.

**CONCEITO/ESCOPO:** Etapa realizada a partir do entendimento dos conceitos necessários para a construção do produto final e posterior revisão/atualização da identidade existente.

Assim, foram primeiramente identificados os produtos, clientes, negócio e *stakeholders* (*conceitos norteadores da identidade*), para melhor compreensão do escopo de trabalho da instituição, e a partir deles, construir de forma coerente sua missão, visão e valores.

**Fase 1:** Buscou responder aos seguintes questionamentos:

**Produtos** – Quais as principais entregas (produtos/serviços) realizadas pelo LAFEPE?  
**Clientes** – Para quem ele realiza estas entregas?  
**Negócio** – Em quais áreas está presente com seus produtos e serviços?  
**Stakeholders** – Quais as partes intervenientes no seu negócio? Quais os públicos, internos e externos, que influenciam o seu negócio?

**RESULTADOS:**

Como principais resultados, foram identificados os produtos, negócio, *stakeholders*, missão, visão e valores da organização.

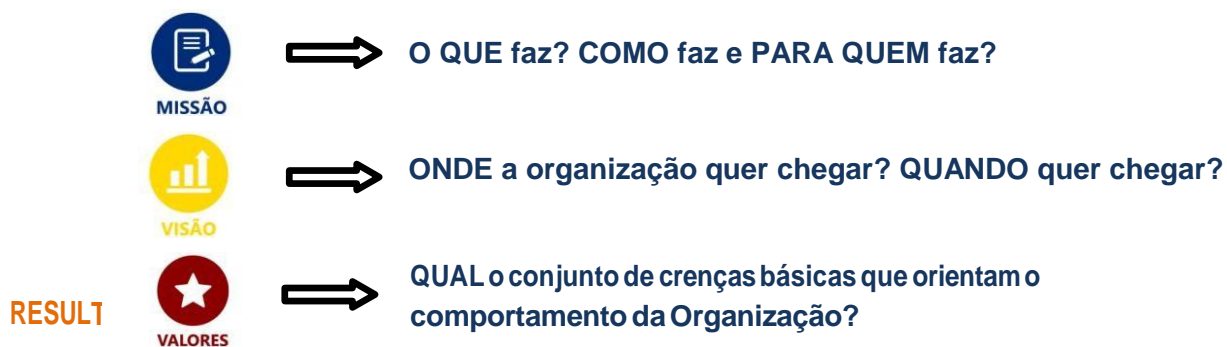
PRODUTOS	
Formação de pessoal	Produção científica e tecnológica (livros, artigos, patentes)
Cursos de graduação	Atividade assistencial
Cursos de stricto sensu	Assistência estudantil
Cursos de lato sensu	Assessoria e consultoria
Cursos de extensão	Cultura
Assistência em saúde	

CLIENTES	
População em geral	Órgãos públicos
Egressos do ensino médio	Comunidade Acadêmica

NEGÓCIO	
Formação profissional	Extensão
Produção de conhecimento	Assistência
Inovação	Educação
Pesquisa	Assessoria e consultoria
Ensino	

STAKEHOLDERS	
Comunidade ao redor da UPE	Populações de baixa renda
Fornecedores	Reeducandos
Terceiro setor (ONGs)	Sociedade civil organizada
Estagiários	Terceirizados
Voluntários	Governo
Movimentos sociais	Sociedade
Comunidade internacional	Órgãos públicos e privados
Egressos de cursos de graduação	Comunidade acadêmica (servidores, docentes e discentes)
Escolas e IES públicas e privadas	Usuários e familiares
Sindicatos e associações	

**Fase 2:** Revisou a identidade respondendo aos seguintes questionamentos:



MISSÃO	Produzir conhecimento por meio do ensino, pesquisa e extensão universitária promovendo formação integral, de modo reflexivo e crítico para o desenvolvimento humano, científico e sociocultural no Estado de Pernambuco
VISÃO	Ser uma Universidade autônoma, pública e inovadora, de referência nacional e internacional, com qualidade social nas dimensões de ensino, pesquisa, extensão e cultura até 2027
VALORES	Compromisso com a transformação social
	Desenvolvimento e difusão do conhecimento técnico-científico e cultural
	Ética
	Gestão e práticas democráticas
	Reconhecimento da diversidade
	Sustentabilidade e inovação

### 3. SEMINÁRIOS DE INTEGRAÇÃO UPE - 2017

Na metodologia utilizada pela Seplag, a terceira etapa do Planejamento consiste numa pesquisa institucional, quando é disponibilizado um questionário para toda organização responder. Excepcionalmente na Universidade, optou-se por substituir essa etapa pelos insumos dos Seminários de Integração da UPE. O presente evento representa um espaço coletivo para construção democrática de estratégias realizado

em todos os campus do Estado de Pernambuco com a participação da comunidade acadêmica. Os Seminários ocorreram, no período de 04 a 26 de abril de 2017, conforme agenda abaixo:

<i>Campus</i> Petrolina	04/ABR
<i>Campus</i> Salgueiro	05/ABR
<i>Campus</i> Serra Talhada	06/ABR
<i>Campus</i> Arcoverde	07/ABR
<i>Campus</i> Santo Amaro	11/ABR
<i>Campus</i> Benfica	18/ABR
<i>Campus</i> Camaragibe	19/ABR
<i>Campus</i> Mata Norte	25/ABR
<i>Campus</i> Mata Sul	26/ABR
<i>Campus</i> Garanhuns	02/MAI
<i>Campus</i> Caruaru	03/MAI

## 4. DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL (ANÁLISE SWOT)

**PRODUTO:** Matriz SWOT Institucional

**FORMATO/ METODOLOGIA:** Etapa realizada pela equipe Seplag e equipe UPE por meio de duas oficinas presenciais, divididas por direcionador, que representam temáticas para melhor agrupamento das variáveis. A primeira oficina foi realizada para um tema estratégico e a segunda agrupou três temas em sistemática de rodízio por agruparem públicos semelhantes, conforme descrito abaixo:



**PÚBLICO-ALVO ENVOLVIDO:** O público foi definido a partir de cada direcionador trabalhado, conforme tabela abaixo:

Ambiente Político, Econômico e Legal	Público estratégico
Atendimento, Relacionamento e Inovação	Público heterogêneo: estratégico, tático e operacional
Processos Internos	Público heterogêneo: estratégico, tático e operacional
Capacitação, Conhecimento e Pessoas	Público heterogêneo: estratégico, tático e operacional

### CONCEITO/ESCOPO

A Matriz SWOT é uma ferramenta para Diagnóstico Organizacional que tem como principal objetivo a identificação dos pontos positivos e negativos que são internos e externos à instituição.

Com isso, foram identificadas as forças e fraquezas (ambiente interno), oportunidades e ameaças (ambiente externo), relacionadas a cada temática. Os pontos são levantados, analisados e validados pelos participantes.

### RESULTADOS:

Na análise SWOT foram coletadas **146 contribuições**, conforme distribuição abaixo:



## 5. PRIORIZAÇÃO DAS VARIÁVEIS

**PRODUTO:** Ranking de Variáveis

**FORMATO/METODOLOGIA:** Etapa realizada pela equipe Seplag e equipe UPE, em um encontro presencial, para preenchimento individual da **Matriz de Priorização**, que consiste na classificação de cada variável com relação a seu impacto e urgência.

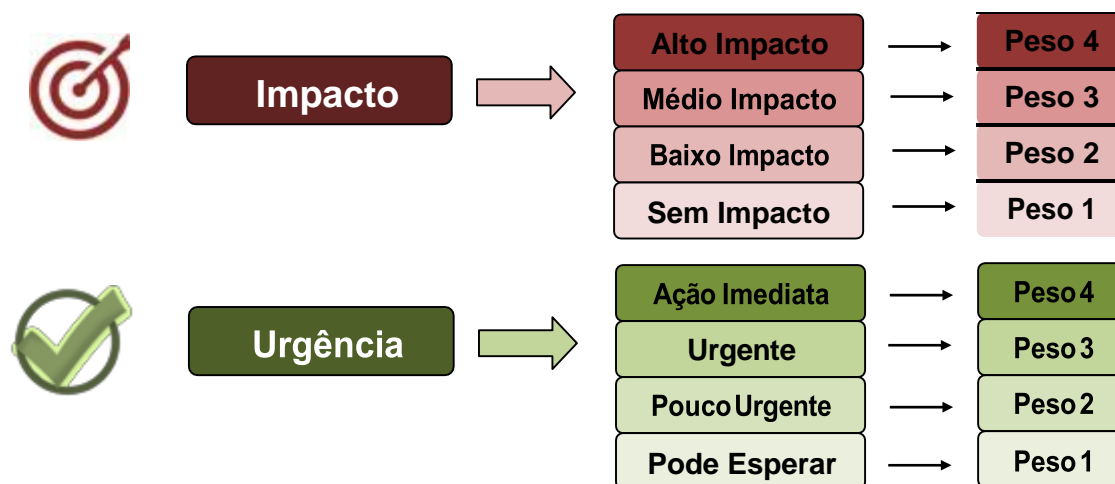
Além desse encontro, também foi disponibilizado, de forma eletrônica, a referida matriz, para estender a participação àqueles que não puderam comparecer na data do encontro presencial.

**PÚBLICO ENVOLVIDO:** Todos os participantes das Oficinas SWOT.


**CONCEITO/ESCOPO:** A etapa de priorização tem por base a ferramenta Matriz GUT que avalia as variáveis com relação a sua: Gravidade, Urgência e Tendência. A referida ferramenta foi adaptada, sendo utilizados apenas os critérios e Gravidade e Urgência identificados através dos conceitos de **Impacto** e **Urgência**.

Para essa análise foram consideradas apenas as variáveis correspondentes às Fraquezas, Ameaças e Oportunidades identificadas por meio da análise SWOT.

Cada variável foi avaliada em níveis de impacto e urgência conforme classificação a seguir:



Apresenta-se a seguir o modelo do formulário utilizado nesta etapa:

PRIORIZAÇÃO DAS VARIÁVEIS DA ANÁLISE SWOT												
<p>Após a consolidação das Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças, iniciaremos o processo de priorização das variáveis.</p> <p>Contamos com a sua contribuição, já que esta etapa servirá de insumo para a definição das Iniciativas Estratégicas da UPE</p> <p>Selecione na <b>setinha</b>, uma opção de IMPACTO e URGÊNCIA para <b>cada variável</b>, como na figura ao lado</p> <p><b>IMPACTO - importância/relevância que a variável incide na UPE</b>  <b>URGÊNCIA - grau de urgência na resolução da variável</b></p>												
												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>IMPACTO</th> <th>URGÊNCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ALTO IMPACTO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>MÉDIO IMPACTO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>BAIXO IMPACTO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>SEM IMPACTO</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			IMPACTO	URGÊNCIA	ALTO IMPACTO		MÉDIO IMPACTO		BAIXO IMPACTO		SEM IMPACTO	
IMPACTO	URGÊNCIA											
ALTO IMPACTO												
MÉDIO IMPACTO												
BAIXO IMPACTO												
SEM IMPACTO												
OPORTUNIDADES												
VARIÁVEIS	IMPACTO	URGÊNCIA										
Capacidade de ampliar receita (serviços de consultoria em área de expertise da UPE: captação de recursos para infra-estrutura através de projetos de Pesquisa e inovação, adesão a políticas nacionais)												
Continuidade das atividades da UPE (demanda por profissionais qualificados, demanda de acesso ao ensino superior)												
Existência de órgãos de fomento e recursos para captação através de projetos												
Demanda da sociedade por qualificação profissional												
Necessidade crescente da sociedade de ciência, tecnologia e inovação												
Ser multicampi												
Ensino a distância												
Redefinição dos perfis dos cursos a serem oferecidos.												
Inclusão de unidades da UPE na rede lógica da rede nacional de pesquisa												
Experiência e atuação dos docentes fora do ambiente acadêmico												



No total, o formulário foi preenchido por **48 participantes**, cuja consolidação resultou no **ranking** a seguir:

RANKING	QUADRANTE	VARIÁVEIS
1	AMEAÇA	FALTA DE ORÇAMENTO ADEQUADO PARA CUSTEIO/INVESTIMENTO DA UPE
2	AMEAÇA	INSUFICIÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS PELO GOVERNO
3	AMEAÇA	COMPROMETIMENTO DE ORÇAMENTO DA UPE
4	FRAQUEZA	FALTA DE AUTONOMIA FINANCEIRA PARA A SUSTENTABILIDADE
5	OPORTUNIDADE	INTERLOCUÇÃO COM O NÚCLEO GESTOR DO ESTADO
6	FRAQUEZA	DEFICIÊNCIA DE INFRAESTRUTURA DE TI E FÍSICA
7	AMEAÇA	FALTA DE POLÍTICA CLARA DE FINANCIAMENTO DA UPE PELO GOVERNO DO ESTADO
8	AMEAÇA	RECURSOS INSUFICIENTES PARA INVESTIMENTOS EM INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA
9	FRAQUEZA	FALTA DE SEGURANÇA EM TODAS AS DEPENDÊNCIAS/UNIDADES DA UPE
10	AMEAÇA	INCERTEZA DE REPASSES DOS RECURSOS PELO GOVERNO
11	AMEAÇA	RECONHECIMENTO INADEQUADO DO GOVERNO SOBRE O PAPEL DA UPE
12	FRAQUEZA	FALTA DE SERVIDORES EFETIVOS (PRINCIPALMENTE TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS) NAS UNIDADES DE ENSINO
13	AMEAÇA	SALÁRIOS DA UPE INFERIORES EM RELAÇÃO AO MERCADO
14	FRAQUEZA	INFRAESTRUTURA E INSTALAÇÕES FÍSICAS (SALAS DE AULA, LABORATÓRIOS, BIBLIOGRAFIAS)
15	FRAQUEZA	AUSÊNCIA DE AUTONOMIA FINANCEIRA (DIFICULTA A EXECUÇÃO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS)
16	OPORTUNIDADE	CAPTAÇÃO DE RECURSOS DE CONVÊNIOS
17	FRAQUEZA	PROBLEMAS DE ACESSIBILIDADE EM 40% DA INFRAESTRUTURA
18	FRAQUEZA	BIBLIOTECAS DA UPE
19	FRAQUEZA	QUADRO FUNCIONAL "ENVELHECIDO E VICIADO"
20	AMEAÇA	FALTA DE POLÍTICAS DE VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES
21	FRAQUEZA	INSUFICIÊNCIA DE INVESTIMENTOS PARA LABORATÓRIOS
22	FRAQUEZA	FALTA DE ESTRUTURA ADMINISTRATIVA ADEQUADA (PESSOAL)
23	AMEAÇA	CRISE ECONÔMICA
24	FRAQUEZA	POLÍTICA DE INCENTIVO FINANCEIRO JUNTO AO GOVERNO, PARA MANUTENÇÃO DO ALUNO NA UNIVERSIDADE EM SITUAÇÕES VULNERÁVEIS
25	FRAQUEZA	DEFICIÊNCIA DE INFRAESTRUTURA DE TI E FÍSICA
26	OPORTUNIDADE	CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES DA UPE (DEMANDA POR PROFISSIONAIS QUALIFICADOS, DEMANDA DE ACESSO AO ENSINO SUPERIOR)
27	FRAQUEZA	RECURSOS HUMANOS E FINANCEIROS INSUFICIENTES PARA ATUALIZAÇÃO E USO DE TECNOLOGIA
28	FRAQUEZA	BAIXA CONECTIVIDADE DE 60% DAS UNIDADES
29	FRAQUEZA	FALTA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO
30	OPORTUNIDADE	INCLUSÃO DE UNIDADES DA UPE NA REDE LÓGICA DA REDE NACIONAL DE PESQUISA
31	FRAQUEZA	FALTA DE INFRAESTRUTURA AMBULATORIAL E EMERGÊNCIAS
32	OPORTUNIDADE	RNP (REDE NACIONAL DE PESQUISA)
33	FRAQUEZA	INVESTIMENTO EM TECNOLOGIA
34	AMEAÇA	DEPENDÊNCIA DO GOVERNO PARA REALIZAÇÃO DE CONCURSOS
35	AMEAÇA	FALTA DE RECURSOS PARA CAPACITAÇÃO ADEQUADA ÀS REAIS NECESSIDADES DO SERVIDOR E POLÍTICAS DE QUALIDADE DE VIDA
36	AMEAÇA	ROTATIVIDADE DE PESSOAL (DESLIGAMENTO, CESSÃO E CONTRATAÇÃO DE TERCEIRIZADOS - PCCV NÃO ATRATIVO E PRECARIZAÇÃO DE VÍNCULOS)

RANKING	QUADRANTE	VARIÁVEIS
37	AMEAÇA	LEGISLAÇÃO QUE REGULAMENTA OS CARGOS PARA CONCURSOS PÚBLICOS DA UPE INADEQUADA
38	FRAQUEZA	PRAZO DE ATENDIMENTO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE À POPULAÇÃO
39	OPORTUNIDADE	CAPACIDADE DE AMPLIAR RECEITA (SERVIÇOS DE CONSULTORIA EM ÁREA DE <i>EXPERTISE</i> DA UPE: CAPTAÇÃO DE RECURSOS PARA INFRAESTRUTURA ATRAVÉS DE PROJETOS DE PESQUISA E INOVAÇÃO, ADESÃO A POLÍTICAS NACIONAIS)
40	FRAQUEZA	MODELO DE GESTÃO PARCIALMENTE INTEGRADO
41	OPORTUNIDADE	EXISTÊNCIA DE ORGÃOS DE FOMENTO E RECURSOS PARA CAPTAÇÃO ATRAVÉS DE PROJETOS
42	OPORTUNIDADE	POLÍTICAS DE QUALIDADE DE VIDA (NO ÂMBITO DAS ESTRATÉGIAS DO ESTADO)
43	FRAQUEZA	ABSENTEISMO E ROTATIVIDADE DE PESSOAL NO SETOR (HOSPITAL E UNIDADES DE ENSINO APENAS A ROTATIVIDADE)
44	AMEAÇA	EXCLUSÃO DA UPE DE ALGUMAS POLÍTICAS PÚBLICAS DO ESTADO
45	AMEAÇA	BAIXA CAPACIDADE DE RESPOSTA DOS ORGÃOS FINANCIADORES
46	FRAQUEZA	AUSÊNCIA DE SISTEMA DE INFORMAÇÕES INTEGRADO (ACADÊMICO, RH E FINANCEIRO)
47	FRAQUEZA	PROCESSOS INTERNOS NÃO PADRONIZADOS
48	OPORTUNIDADE	PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS PARA IMPLEMENTAÇÃO DE LABORATÓRIOS DE PESQUISA E DE ENSINO
49	AMEAÇA	CUSTO ELEVADO DE TECNOLOGIAS
50	OPORTUNIDADE	IMPLANTAÇÃO DO INSTITUTO DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DA UPE
51	OPORTUNIDADE	EXISTÊNCIAS DE POLÍTICAS PÚBLICAS ESTRATÉGICAS
52	OPORTUNIDADE	DEMANDA DA SOCIEDADE POR QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL
53	AMEAÇA	EVASÃO DE DOCENTES PARA INSTITUIÇÕES MAIS ATRATIVAS
54	AMEAÇA	POLÍTICA DE CONTRATAÇÃO
55	OPORTUNIDADE	ARTICULAÇÃO COM A AGÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
56	FRAQUEZA	FALTA DE ATUALIZAÇÃO E CONFIABILIDADE DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO E GESTÃO ACADÊMICA (SIGA)
57	AMEAÇA	CRISE POLÍTICA
58	OPORTUNIDADE	AMPLIAÇÃO DA CAPTAÇÃO DE RECURSOS COM FOCO NAS EMPRESAS
59	OPORTUNIDADE	NECESSIDADE CRESCENTE DA SOCIEDADE DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
60	OPORTUNIDADE	ADESÃO A EDITAIS DE PESQUISA E INFRAESTRUTURA
61	OPORTUNIDADE	PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES DA UPE JUNTO AO PARQTEL
62	OPORTUNIDADE	PARCERIAS COM EMPRESAS DE TECNOLOGIA
63	AMEAÇA	FRAGILIDADE NA UTILIZAÇÃO DE FERRAMENTAS DE GESTÃO NA ESFERA PÚBLICA
64	AMEAÇA	AÇÕES INSUFICIENTES DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL (FINANCIAMENTO)
65	AMEAÇA	DESCONHECIMENTO DA SOCIEDADE QUE A UPE É A ÚNICA IES ESTADUAL DE PERNAMBUCO
66	OPORTUNIDADE	PARCERIAS COM INSTITUIÇÕES NACIONAIS E INTERNACIONAIS
67	OPORTUNIDADE	PARCERIAS COM OUTRAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO E EMPRESAS
68	OPORTUNIDADE	CONVÊNIOS INTERNACIONAIS
69	AMEAÇA	ATIVIDADES ESSENCIAIS ÀS DEMANDAS DA UPE, DESENVOLVIDAS POR TERCEIRIZADOS OU POR CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
70	FRAQUEZA	COMPORTAMENTO DE FACULDADES ISOLADAS
71	FRAQUEZA	SISTEMÁTICA DE COMUNICAÇÃO INTERNA INEFICIENTE (USO DE E-MAIL INSTITUCIONAL, CRIAÇÃO DE LISTA TELEFÔNICA NO SITE, CRIAÇÃO DE INTRANET)

RANKING	QUADRANTE	VARIÁVEIS
72	FRAQUEZA	POLÍTICAS DE QUALIDADES DE VIDA (NO ÂMBITO DA UNIVERSIDADE)
73	OPORTUNIDADE	REGULAMENTAÇÃO DO MARCO LEGAL DE INOVAÇÃO NA UPE
74	AMEAÇA	VELOCIDADE COM QUE AS TECNOLOGIAS FICAM OBSOLETAS
75	AMEAÇA	POSSIBILIDADE DE ALTERAÇÕES LEGISLATIVAS SEM PARTICIPAÇÃO DA ACADEMIA
76	OPORTUNIDADE	DOENÇAS E AGRAVOS COM DIAGNÓSTICOS COMPLEXOS
77	OPORTUNIDADE	INTERCÂMBIO DO CORPO DOCENTE E DISCENTE COM OUTRAS INSTITUIÇÕES NACIONAIS E INTERNACIONAIS
78	FRAQUEZA	AUSÊNCIA DE MONITORAMENTO DE PROCESSOS
79	FRAQUEZA	FALTA DE RECURSOS PARA DESENVOLVER PROJETOS/PROGRAMAS DE QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO
80	FRAQUEZA	RESISTÊNCIA À MUDANÇA
81	OPORTUNIDADE	DIVERSIDADES DOS EDITAIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS
82	OPORTUNIDADE	SER MULTICAMPI
83	FRAQUEZA	ATUAÇÃO FRÁGIL DA ASSESSORIA DE IMPRENSA (Nº DE PROFISSIONAIS INSUFICIENTE)
84	OPORTUNIDADE	ENSINO A DISTÂNCIA
85	OPORTUNIDADE	PLATAFORMA PÚBLICA DE PESQUISA E EXTENSÃO
86	FRAQUEZA	SITE DA UNIVERSIDADE: MODERNIZAR, ATUALIZAR E INTEGRAR COM OS OUTROS CAMPI
87	FRAQUEZA	FALTA DE ESTRATÉGIA ORGANIZACIONAL PARA COMUNICAÇÃO SOCIAL
88	OPORTUNIDADE	MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA E DE GESTÃO SISTÊMICA DE OUTRAS INSTITUIÇÕES/ORGANIZAÇÕES
89	OPORTUNIDADE	REDEFINIÇÃO DOS PERFIS DOS CURSOS A SEREM OFERECIDOS.
90	OPORTUNIDADE	SISTEMAS INFORMATIZADOS DE OUTRAS IES PARA CONTROLE ACADÊMICO E TRABALHO DOCENTE
91	OPORTUNIDADE	AMPLIAR ADESAO ÀS POLÍTICAS DE INCENTIVO À INVOÇÃO COM DESENVOLVIMENTO DE PATENTES
92	OPORTUNIDADE	PRESENÇA DA UPE EM TODO ESTADO DE PERNAMBUCO
93	OPORTUNIDADE	CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO COMO FORMA DE INTEGRAÇÃO COM AS DEMANDAS DA SOCIEDADE
94	FRAQUEZA	INFORMALIDADE NAS RELAÇÕES INTRAORGANIZACIONAL
95	OPORTUNIDADE	FLEXIBILIZAÇÃO DOS CURRÍCULOS
96	FRAQUEZA	AUSÊNCIA DE INFORMAÇÕES EM OUTROS IDIOMAS NO SITE DA UPE
97	OPORTUNIDADE	EXPERIÊNCIA E ATUAÇÃO DOS DOCENTES FORA DO AMBIENTE ACADÊMICO
98	FRAQUEZA	FALTA DE CLAREZA SOBRE DIREITOS E LEGISLAÇÃO APLICADOS AOS SERVIDORES
99	FRAQUEZA	DESCENTRALIZAÇÃO (DIFICULTA OTIMIZAÇÃO DOS RECURSOS)
100	OPORTUNIDADE	PARCERIAS COM ASSOCIAÇÕES DE CLASSE: SEBRAE E FIEPE
101	FRAQUEZA	FALTA DE PRÁTICAS INTEGRATIVAS INTERPESSOAIS NA UPE
102	AMEAÇA	CONCORRÊNCIA COM IPES DO ESTADO POR ÁREAS DE ATUAÇÃO
103	FRAQUEZA	RELACIONAMENTO INTERPESSOAL MUITO SEGMENTADO
104	AMEAÇA	CONFLITOS ÉTICOS ENTRE DOCENTES E DISCENTES ACELERADOS PELO USO INDEVIDO DE TECNOLOGIA EM SALA DE AULA
105	AMEAÇA	INTERVENÇÃO DOS ÓRGÃOS DE CLASSE NA FLEXIBILIZAÇÃO CURRICULAR

Deste ranking, foram selecionadas 45 variáveis que serviram de base para a construção dos Objetivos Estratégicos institucionais (estapa subsequente).

## 6. ELABORAÇÃO DOS OBJETIVOS E CONSTRUÇÃO DO MAPA ESTRATÉGICO

**PRODUTO:** Objetivos Estratégicos Organizacionais e Mapa Estratégico Organizacional

**FORMATO/METODOLOGIA:** Com base no que foi mapeado no Diagnóstico Organizacional e posteriormente priorizado, foram definidos **12 Objetivos Estratégicos Organizacionais**, que agrupam um conjunto de variáveis que serão tratadas por meio de iniciativas estratégicas.

Estes objetivos foram agrupados em três **perspectivas** do *Balanced Scorecard* (BSC):

a) Resultados; b) Processos Internos; e c) Pessoas e Recursos.



### ★ EVENTO DE LANÇAMENTO DO MAPA ESTRATÉGICO

**PRODUTO:** Divulgação do Mapa Estratégico

**PÚBLICO ENVOLVIDO:** Equipe SEPLAG / Equipe UPE

**CONCEITO/ESCOPO:** A estrutura do Mapa Estratégico possui a lógica de construção alinhada com a estratégia adotada pelo Governo do Estado, por meio do “Modelo de Gestão Todos por Pernambuco”:



O lançamento do Mapa estratégico para a comunidade acadêmica foi inicialmente agendado para 28/03/18, no Instituto Confúcio. Porém, devido ao baixo quórum no momento da apresentação, foi remarcado para **27/04/18**, quando houve a reunião do Conselho Universitário (CONSUN).

Além dos objetivos estratégicos, o mapa comunica a missão, a visão, os principais stakeholders (partes interessadas) e valores da instituição – elementos da Identidade Organizacional.

Importante destacar que à época do Lançamento do Mapa, a UPE ainda estava em construção do seu Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI. O Plano consiste num documento formal para instituições de ensino superior, em que se definem a missão e as estratégias que serão utilizadas para atingir suas metas e objetivos. O PDI é uma exigência nos processos de avaliação institucional, cursos e órgãos de fomento.

Assim, a UPE optou por não divulgar a identidade no Mapa Estratégico Organizacional a fim de preservar o alinhamento dos dois processos em andamento.

## MAPA ESTRATÉGICO DA UPE:





## 7. DEFINIÇÃO DAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

**PRODUTOS:** Iniciativas Estratégicas

**FORMATO/METODOLOGIA:** Após a elaboração do Mapa, foram estruturados grupos de trabalho para a construção de iniciativas estratégicas, tendo em vista a resolução das 45 variáveis prioritizadas e o alcance dos objetivos estratégicos.

As pró-reitorias construíram um rol de 79 iniciativas estratégicas que foram analisadas em reunião com a vice-reitora. Nesse encontro, foram prioritizadas **27 iniciativas** para serem desdobradas em planos de ação.

**PÚBLICO ENVOLVIDO:** Equipe Seplag, Equipe de Planejamento UPE, grupos de Trabalho de todas as pró-reitorias.

**CONCEITO/ESCOPO:** As Iniciativas Estratégicas são os desdobramentos dos Objetivos Organizacionais a um menor nível. É uma ferramenta de gestão que permite o acompanhamento da execução das atividades mais importantes, para se atingir determinados objetivos e metas, por meio de uma sistemática de monitoramento.



Estas iniciativas foram distribuídas e agrupadas nos 12 objetivos estratégicos, conforme tabela a seguir:

OBJETIVOS ORGANIZACIONAIS E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS
<b>Ampliar a articulação Política e Institucional</b>
Elaborar estudo do custo-aluno
Solicitar ao Governo do Estado recursos para investimento em infraestrutura Tecnológica e de conectividade
<b>Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI</b>
Modernizar o sistema de gestão acadêmica (SIG@ / UPE) e entender quais as funcionalidades desejadas
Requalificar a infraestrutura das redes de dados física, lógica, e de wifi, e da segurança, nas Unidades
<b>Ampliar e qualificar a produção do conhecimento</b>
Promover estrutura para realização de aulas práticas (visitas técnicas e laboratórios), instituir orçamento com programação anual

<b>Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo</b>
Estruturar programa de formação inicial e continuada dos servidores docentes
Estruturar programa de formação inicial e continuada dos servidores técnico administrativos
Instituir um Núcleo de ações psico-pedagógicas
Reavaliar a política de cargos e carreiras da Universidade
<b>Consolidar e ampliar a interiorização da UPE</b>
Ampliar a oferta de vagas, em parceria com polos de apoio presencial (CAPES/UAB), em graduação e especialização na modalidade a distância onde a UPE atua
Construir e ampliar o Campus Mata Norte
Criação do Campus Caruaru
Criação do Campus Palmares
<b>Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social</b>
Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social
<b>Garantir infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde</b>
Construir Biblioteca Central do Campus Santo Amaro
Construir bloco acadêmico no Campus de Santo Amaro para transferência da FOP
Prover a acessibilidade e sinalização para unidades de educação e hospitais
<b>Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos</b>
Criar “agência de negócios”
Definir processos de planejamento e execução financeira entre as pró-reitorias administrativas e acadêmicas
Elaborar projetos a serem submetidos a editais de agências de fomento e leis de incentivo
<b>Otimizar e padronizar processos e políticas institucionais</b>
Instituir a Gestão de Processos
<b>Promover a diminuição da evasão e retenção</b>
Implementar as ações da política de assistência estudantil
Implementar o processo de matrícula assistida em todos cursos
<b>Promover a integração e a comunicação entre suas unidades</b>
Criar uma estratégia de comunicação institucional
<b>Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação</b>
Adquirir material bibliográfico físico e virtual
Ampliar o Programa de Excelência na qualidade do stricto sensu
Reavaliar a organização dos projetos pedagógicos de cursos

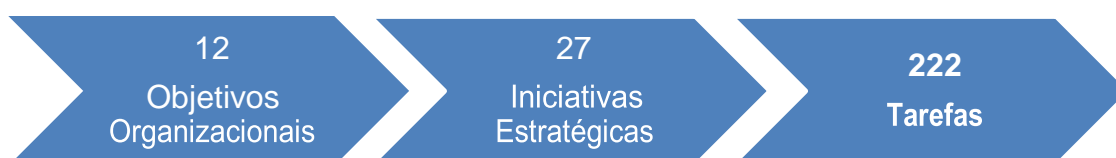


## 8. DESDOBRAMENTO DAS INICIATIVAS E STRATÉGIAS EM PLANOS DE AÇÃO

**PRODUTOS:** Planos de Ação

**FORMATO/METODOLOGIA:** As iniciativas foram desdobradas em planos de ação, com a definição do conjunto de tarefas, prazos e responsáveis necessários à sua implementação e execução.

Foram realizadas reuniões da equipe Seplag com a equipe de Planejamento da UPE para alinhamento no processo de elaboração dos Planos de Ação que emanou no seguinte resultado:



**PÚBLICO ENVOLVIDO:** Equipe Seplag, Equipe de Planejamento UPE, grupos de Trabalho de todas as secretarias executivas.

**CONCEITO/ESCOPO:** O Plano de Ação é uma ferramenta de gestão importante para alcance de um resultado desejado. Permite o acompanhamento da execução das atividades mais importantes para se atingir determinados objetivos e metas. É um elemento importante para o Monitoramento da Instituição.

**RESULTADOS:** Com base nas prioridades traçadas pela gestão da UPE, um escopo de tarefas, prazos e responsáveis foi formulado pelas Pró-reitorias (Anexo II).

*Obs.: Até a finalização deste relatório, três iniciativas não foram desdobradas pela Universidade.*

## 9. CONSTRUÇÃO E REVISÃO DE INDICADORES

**PRODUTO:** Indicadores

**FORMATO/METODOLOGIA:** Os indicadores são desenvolvidos em paralelo ao desdobramento das Iniciativas Estratégicas em Planos de ação.

Na UPE, para esta etapa, foram utilizados os indicadores já desenvolvidos para o Pacto pela Educação. Os mesmos estavam em consonância com a estratégia estabelecida para a Universidade neste processo de Planejamento Estratégico.

Por isso, a Universidade optou por utilizá-los para acompanhamento dos seus resultados. Os indicadores são acompanhados em plataforma específica de análise de dados, o *Power BI*, e foram desenvolvidos pela equipe de Gestão por Resultados da SEPLAG em atendimento a uma demanda específica da UPE.

**PÚBLICO ENVOLVIDO:** Equipe da Secretaria Executiva de Gestão por Resultados (SEGPR) da Seplag e Equipe de Planejamento UPE.

**CONCEITO/ESCOPO:** Os indicadores de desempenho são instrumentos de gestão essenciais para medir o resultado e acompanhar as metas estabelecidas.

**RESULTADOS:** Foram estabelecidos os seguinte indicadores:

INDICADOR	TIPO	PERIODICIDADE
Índice Geral de Cursos de Graduação	Resultado	Anual
Índice de Avaliação da Pós Graduação	Resultado	Anual
Índice de Rotatividade Pessoal	Processo	Anual
Índice de Esforço Extensionista	Resultado	Anual
Índice de Participação da Receita Própria	Processo	Anual
Índice de Mercado do Ranking Universitário da Folha	Impacto	Anual
Índice de Assistência Estudantil	Processo	Anual
Índice de Condições de O ferta	Processo	Anual
Índice de Potencial de Inovação	Resultado	Anual

## 10. DESENVOLVIMENTO DA SISTEMÁTICA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

**PRODUTOS:** Aplicativo customizado no programa *Qlik Sense* para subsidiar o Monitoramento.

**FORMATO/METODOLOGIA:** Foi elaborado pela Seplag um *dashboard*, utilizando a ferramenta de *Business Intelligence* – BI, *Qlik Sense*, para a realização do monitoramento dos planos de ação da UPE.

A aplicação foi desenvolvida pela equipe da Seplag assim como a estruturação do Banco de Dados utilizado no referido BI.

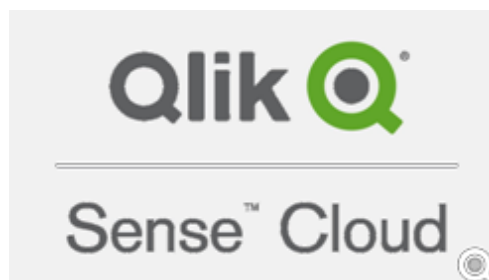
Também foi realizado um treinamento da equipe responsável pelo monitoramento da UPE para orientações na utilização do Banco de Dados e manuseio e atualização da aplicação *Qlik Sense*.

**PÚBLICO ENVOLVIDO:** Equipe SEPLAG, equipe de Planejamento da UPE e equipe do NCTI - Núcleo de Comunicação e Tecnologia da Informação.

**CONCEITO/ESCOPO:** Com o mapa estratégico da instituição e planos de ação construídos, se faz necessário criar uma sistemática de monitoramento para acompanhar a evolução daquilo que foi estabelecido, adequada à realidade organizacional.

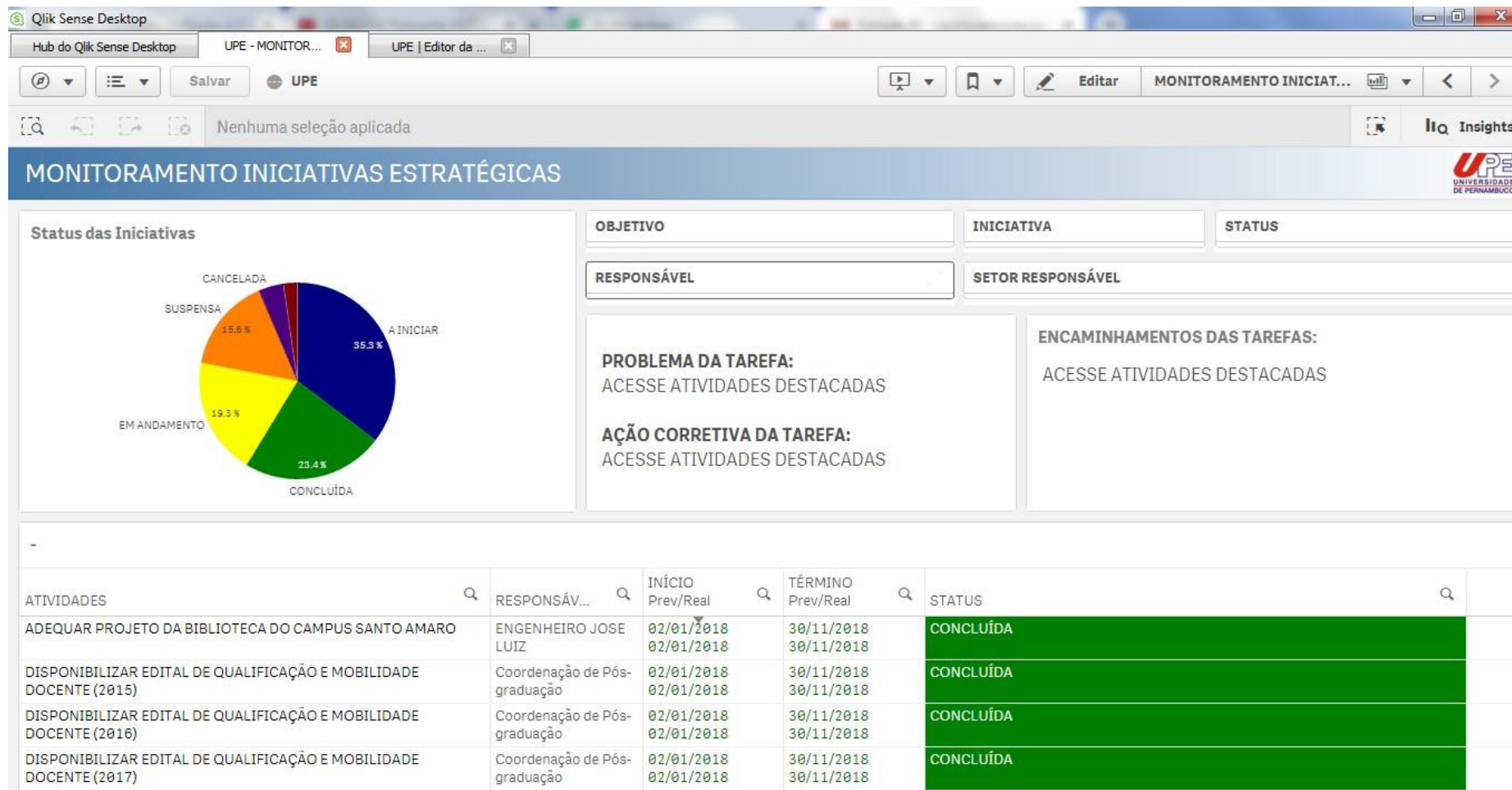
O objetivo do monitoramento é acompanhar o andamento das ações, destravar gargalos, verificar o alcance de resultados. Foi implantada a ferramenta *Qlik Sense* para aperfeiçoar as reuniões de monitoramento.

Esta ferramenta também permite um acompanhamento on line por parte dos envolvidos através do *Qlik Sense Cloud*.



## TELAS DO APLICATIVO QLIK SENSE:





## 11. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

**PRODUTO:** 1º Ciclo de Monitoramento

**PÚBLICO ENVOLVIDO:** Reitor, vice-reitora, pró-reitores, representantes das pró-reitorias, equipe de planejamento da UPE e equipe Seplag.

**FORMATO/METODOLOGIA:** Foi realizado o **primeiro ciclo de monitoramento** em **17/12/18**, com a utilização de uma ferramenta de *Business Intelligence (Qlik Sense)*. O monitoramento consiste em reuniões periódicas, na reitoria da UPE, para acompanhar o andamento das ações e destravar possíveis problemas.

Foi definido pela equipe estratégica que o ciclo de monitoramento da Universidade seria bimensal, alternando-se as Pró-reitorias Acadêmicas e Administrativas a cada mês. Entenda-se como ciclo de monitoramento o acompanhamento de todos os objetivos estratégicos. No caso da UPE, este período será concluído perpassando todas as Pró-reitorias ao término de dois meses.



O ciclo será bimensal, alternando-se mensalmente as Pró-Reitorias acadêmicas e administrativas para acompanhamento das prioridades mais estratégicas.  
Primeiro Ciclo realizado em: 17/12/2018.

## 12. DIVULGAÇÃO DE RESULTADOS – RELATÓRIO FINAL

Este relatório contempla tudo o que foi desenvolvido durante o período do Planejamento Estratégico na UPE, que se estendeu de agosto de 2016 a dezembro de 2018.

 <p><b>Relatório Final</b> <b>Planejamento Estratégico</b></p> <p>UNIVERSIDADE DE PERNAMBUCO UPE</p>	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> <b>Patrícia Henriques de Barros Paiva</b> Reitor COORDENAÇÃO ESTRATÉGICA         </td> <td> <b>Marcelo Sotol de Costa Correia</b> Secretário Executivo de Desenvolvimento do Modelo de Gestão         </td> </tr> <tr> <td> <b>Adine Lira</b> Chefe de gabinete COORDENAÇÃO GERAL         </td> <td> <b>Canton Wu</b> Gerente de Desenvolvimento do Modelo de Gestão <b>Elisabeth Pontes</b> Supervisora de Desenvolvimento do Modelo de Gestão         </td> </tr> <tr> <td> <b>Luciana Almeida</b> Coordenadora <b>Renee Albino</b> Assessor COORDENAÇÃO EXECUTIVA         </td> <td> <b>Anne Carolyne Moraes</b> Gestora Governamental <b>Luzyrma Maciel</b> Gestora Governamental <b>Marie Luísa Leal Vasconcelos</b> Gestora Governamental         </td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">Secretaria de Planejamento e Gestão – SEPLAG Rua da Aurora, 1377 Bairro de Santo Amaro CEP: 50040-090 PABX: (81) 3182.3800 / Fax: (81) 3182.3904</p>			<b>Patrícia Henriques de Barros Paiva</b> Reitor COORDENAÇÃO ESTRATÉGICA	<b>Marcelo Sotol de Costa Correia</b> Secretário Executivo de Desenvolvimento do Modelo de Gestão	<b>Adine Lira</b> Chefe de gabinete COORDENAÇÃO GERAL	<b>Canton Wu</b> Gerente de Desenvolvimento do Modelo de Gestão <b>Elisabeth Pontes</b> Supervisora de Desenvolvimento do Modelo de Gestão	<b>Luciana Almeida</b> Coordenadora <b>Renee Albino</b> Assessor COORDENAÇÃO EXECUTIVA	<b>Anne Carolyne Moraes</b> Gestora Governamental <b>Luzyrma Maciel</b> Gestora Governamental <b>Marie Luísa Leal Vasconcelos</b> Gestora Governamental	<p><b>SUMÁRIO</b></p> <p>SIGLÁRIO ..... 04</p> <p>INTRODUÇÃO ..... 05</p> <p>METODOLOGIA ..... 06</p> <p>1- ESTUDO PRÉVIO – ENTREVISTAS E CONTEXTUALIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO ..... 07</p> <p>2- ANÁLISE E REVISÃO DA IDENTIDADE ORGANIZACIONAL ..... 09</p> <p>3- SEMINÁRIOS DE INTEGRAÇÃO UPE – 2017 ..... 11</p> <p>4- DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL (ANÁLISE SWOT) ..... 12</p> <p>5- PRIORIZAÇÃO DAS VARIÁVEIS ..... 14</p> <p>6- ELABORAÇÃO DOS OBJETIVOS E CONSTRUÇÃO DO MAPA ESTRATÉGICO ..... 18</p> <p>7- DEFINIÇÃO DAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS ..... 21</p> <p>8- DESENVOLVIMENTO DAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS EM PLANOS DE AÇÃO ..... 23</p> <p>9- CONSTRUÇÃO E REVISÃO DE INDICADORES ..... 24</p> <p>10- DESENVOLVIMENTO DA SISTEMÁTICA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO ..... 25</p> <p>11- MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS ..... 28</p> <p>12- DIVULGAÇÃO DE RESULTADOS – RELATÓRIO FINAL ..... 29</p> <p>ANEXO I – RELATÓRIO FOTOGRAFICO ..... 30</p> <p>ANEXO II – PLANOS DE AÇÃO ..... 34</p> <p style="font-size: small;">Secretaria de Planejamento e Gestão – SEPLAG Rua da Aurora, 1377 Bairro de Santo Amaro CEP: 50040-090 PABX: (81) 3182.3800 / Fax: (81) 3182.3904</p>
										
<b>Patrícia Henriques de Barros Paiva</b> Reitor COORDENAÇÃO ESTRATÉGICA	<b>Marcelo Sotol de Costa Correia</b> Secretário Executivo de Desenvolvimento do Modelo de Gestão									
<b>Adine Lira</b> Chefe de gabinete COORDENAÇÃO GERAL	<b>Canton Wu</b> Gerente de Desenvolvimento do Modelo de Gestão <b>Elisabeth Pontes</b> Supervisora de Desenvolvimento do Modelo de Gestão									
<b>Luciana Almeida</b> Coordenadora <b>Renee Albino</b> Assessor COORDENAÇÃO EXECUTIVA	<b>Anne Carolyne Moraes</b> Gestora Governamental <b>Luzyrma Maciel</b> Gestora Governamental <b>Marie Luísa Leal Vasconcelos</b> Gestora Governamental									

## ANEXO I – Relatório Fotográfico



### ANALISE/REVISAO DA IDENTIDADE ORGANIZACIONAL



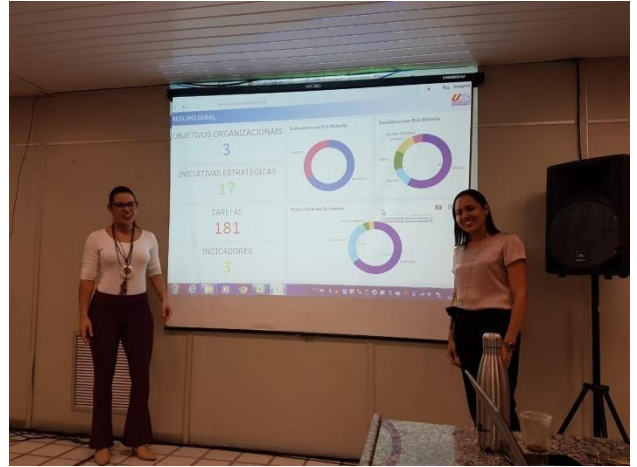
### OFICINA SWOT – Processos Internos



## VALIDAÇÃO DO MAPA ESTRATÉGICO



### TREINAMENTO QLIK SENSE



## ANEXO II – Planos de ação



PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir Biblioteca Central do Campus Santo Amaro	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ADEQUAR PROJETO DA BIBLIOTECA DO CAMPUS SANTO AMARO	ENGENHEIRO JOSE LUIZ	02/01/18	30/11/18
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir Biblioteca Central do Campus Santo Amaro	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ESTIMAR OS CUSTOS DA OBRA	ENGENHEIRO JOSE LUIZ	02/06/18	03/07/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir Biblioteca Central do Campus Santo Amaro	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	DISCUTIR IMPACTO DA OBRA COM AS UNIDADES DO CAMPUS SANTO AMARO	Profa . Vera Sa mi co	28/02/2019	11/03/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir Biblioteca Central do Campus Santo Amaro	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	CAPTAR RECURSOS FINANCEIROS PARA OS PROJETOS E OBRA	Prof. Pedro Fal cão	07/03/19	30/03/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir Biblioteca Central do Campus Santo Amaro	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ELABORAR DETALHAMENTO DOS PROJETOS ARQUITETÔNICOS E COMPLEMENTARES	ENGENHEIRO JOSE LUIZ	07/03/19	30/05/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir Biblioteca Central do Campus Santo Amaro	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ORGANIZAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra . Mi rella Gomes	06/03/19	30/06/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir Biblioteca Central do Campus Santo Amaro	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	EXECUTAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra . Mi rella Gomes	08/01/19	30/08/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir Biblioteca Central do Campus Santo Amaro	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	FIRMAR CONTRATO PARA EXECUÇÃO DA OBRA	CCPL Dra . Mi rella Gomes	09/02/19	09/06/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir Biblioteca Central do Campus Santo Amaro	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	REALIZAR OBRA COM FISCALIZAÇÃO DA UPE	ENGENHEIROS. LIGIA OLIVEIRA E JOSE LUIZ	09/09/19	09/10/20
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir bloco acadêmico no Campus de Santo Amaro para transferência da FOP	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ELABORAR ANTE-PROJETO DO PREDIO DA FOP NO CAMPUS SANTO AMARO	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	02/01/19	11/03/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir bloco acadêmico no Campus de Santo Amaro para transferência da FOP	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ESTIMAR OS CUSTOS DA OBRA	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	02/01/19	30/01/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir bloco acadêmico no Campus de Santo Amaro para transferência da FOP	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	DISCUTIR IMPACTO DA OBRA COM AS UNIDADES DO CAMPUS SANTO AMARO	Profa . Vera Sa mi co	28/01/19	11/02/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir bloco acadêmico no Campus de Santo Amaro para transferência da FOP	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	CAPTAR RECURSOS FINANCEIROS PARA OS PROJETOS E OBRA	Prof. Pedro Falção	07/03/19	30/03/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir bloco acadêmico no Campus de Santo Amaro para transferência da FOP	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ELABORAR DETALHAMENTO DOS PROJETOS ARQUITETÔNICOS E COMPLEMENTARES	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	03/07/19	30/05/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir bloco acadêmico no Campus de Santo Amaro para transferência da FOP	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ORGANIZAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra . Mi rella Gomes	06/03/19	30/06/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantira infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir bloco acadêmico no Campus de Santo Amaro para transferência da FOP	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	EXECUTAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra . Mi rella Gomes	08/01/19	30/08/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PESSOAS E RECURSOS	Garantir infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir bloco acadêmico no Campus de Santo Amaro para transferência da FOP	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	FIRMAR CONTRATO PARA EXECUÇÃO DA OBRA	CCPL Dra. Mi rella Gomes	09/02/19	09/06/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantir infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Construir bloco acadêmico no Campus de Santo Amaro para transferência da FOP	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	REALIZAR OBRA COM FISCALIZAÇÃO DA UPE	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	09/09/19	09/10/19
RESULTADO	Fortalecer atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Ca mpello	Aprovar resolução de criação/operacionalização do IIT.	Coordenação de Inovação	01/03/17	01/10/17
RESULTADO	Fortalecer atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Ca mpello	Elaborar resolução da Política de Inovação da UPE.	Coordenação de Inovação	01/05/17	01/12/18
RESULTADO	Fortalecer atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Ca mpello	Estruturar o Laboratório de Biotecnologia do IIT por meio de parceria com CGTI.	Coordenação de Inovação	01/08/17	01/12/18
RESULTADO	Fortalecer atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Ca mpello	Estruturar projeto arquitetônico do IIT.	Coordenação de Inovação	01/10/17	01/02/18
RESULTADO	Fortalecer atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Ca mpello	Apoiar elaboração do Marco Estadual de Inovação junto a SECTI.	Coordenação de Inovação	01/07/17	01/07/18

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Estruturar criação da INTECAM (Campus Garanhuns)	Coordenação de Inovação	01/03/17	01/12/18
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar do PhD Plus (2017)	Coordenação de Pós-graduação	01/04/17	01/05/17
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar do PhD plus (2018)	Coordenação de Pós-graduação	01/02/18	01/03/18
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Elaborar resolução que regulamenta as empresas júniores da UPE	Coordenação de Inovação	01/09/17	01/05/18
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Adequação das empresas júniores UPE	Coordenação de Inovação	01/05/18	01/11/19
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Adequar Projetos Pedagógicos dos cursos de graduação/pós-graduação para a disponibilização de disciplina de empreendedorismo.	Coordenação de Inovação	01/10/17	01/12/18



PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Mapear produção de patentes da UPE	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/07/18	01/12/18
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Assinar convênio com INPI para oferta de cursos de propriedade intelectual para os cursos de graduação e pós-graduação	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/12/17	01/12/17
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realização do encontro de pós-graduação, pesquisa e inovação no Parqtel	Coordenação de Pesquisa	01/10/18	01/10/18
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realização de curso de patentes no INPI	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/04/18	01/04/18
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Ampliação do número de bolsas do PIBITI/CNPq	Coordenação de Pesquisa	01/03/18	01/05/18
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realização do Hackathon Cidades Humanas e Inteligentes	Coordenação de Inovação	01/11/18	01/11/18

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Capacitação de Recursos Humanos para apoio ao NIT	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/03/18	01/05/18
RESULTADO	Fortalecer a atuação para o desenvolvimento, com foco nas políticas de inovação, sustentabilidade e inclusão social	Monitorar e incentivar ações de inovação, sustentabilidade e inclusão social	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Depósito de Patentes no INPI	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/01/18	21/03/2018
RESULTADO	Ampliar e qualificar a produção do conhecimento	Promover estrutura para a realização de aulas práticas (visitas técnicas e laboratórios), instituir orçamento com programação anual.	PROGRAD	Prof. Ernani	SOLICITAR À PROGRAD PROGRAMAÇÃO DE AULAS PRÁTICAS FORA DA UNIDADE PARA 2019.2 E 2020.1	Profa. Vera Samico	02/01/19	15/01/19
RESULTADO	Ampliar e qualificar a produção do conhecimento	Promover estrutura para a realização de aulas práticas (visitas técnicas e laboratórios), instituir orçamento com programação anual.	PROGRAD	Prof. Ernani	RECEBER DA PROGRAD PROGRAMAÇÃO DAS AULAS PRÁTICAS	Profa. Vera Samico	15/02/19	11/03/19
RESULTADO	Ampliar e qualificar a produção do conhecimento	Promover estrutura para a realização de aulas práticas (visitas técnicas e laboratórios), instituir orçamento com programação anual.	PROGRAD	Prof. Ernani	IDENTIFICAR FORNECEDORES E FAZER ORÇAMENTOS DO TRANSPORTE E DA ACOMODACAO	Sra. Shirley Cabus	12/03/19	26/03/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Ampliar e qualificar a produção do conhecimento	Promover a estrutura para a realização de aulas práticas (visitas técnicas e laboratórios), instituir orçamento com programação anual.	PROGRAD	Prof. Ernani	INSERIR PROPOSTAS NO PE CONECTADO	Sra. Mércia Banja	27/03/19	30/03/19
RESULTADO	Ampliar e qualificar a produção do conhecimento	Promover a estrutura para a realização de aulas práticas (visitas técnicas e laboratórios), instituir orçamento com programação anual.	PROGRAD	Prof. Ernani	ORGANIZAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Miarella Gomes	01/04/19	27/04/19
RESULTADO	Ampliar e qualificar a produção do conhecimento	Promover a estrutura para a realização de aulas práticas (visitas técnicas e laboratórios), instituir orçamento com programação anual.	PROGRAD	Prof. Ernani	EXECUTAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Miarella Gomes	02/05/18	17/05/19
RESULTADO	Ampliar e qualificar a produção do conhecimento	Promover a estrutura para a realização de aulas práticas (visitas técnicas e laboratórios), instituir orçamento com programação anual.	PROGRAD	Prof. Ernani	FIRMAR CONTRATOS	CCPL Dra. Miarella Gomes	17/06/19	28/07/19
RESULTADO	Promover a diminuição da evasão e retenção	Implementar o processo de matrícula assistida em todos cursos	PROGRAD	Prof. Ernani	Capacitar os coordenadores de curso para realização da Matrícula Assistida	coordenador da CAE	10/02/19	28/02/19
RESULTADO	Promover a diminuição da evasão e retenção	Implementar o processo de matrícula assistida em todos cursos	PROGRAD	Prof. Ernani	Mapear os avanços e dificuldades	coordenador da CAE	12/02/19	04/04/19
RESULTADO	Promover a diminuição da evasão e retenção	Implementar o processo de matrícula assistida em todos cursos	PROGRAD	Prof. Ernani	Revalorizar os procedimentos	Profa. Vera Samico	20/05/19	20/07/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Promover a diminuição da evasão e retenção	Implementar o processo de matrícula assistida em todos cursos	PROGRAD	Prof. Ernani	Estabelecer um monitoramento da efetividade da matrícula assistida	Profa. Vera Sa mi co	03/11/19	27/12/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantir infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Prover a acessibilidade e sinalização para unidades de educação e hospitais	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	ELABORAR PROJETOS DE ACESSIBILIDADE DAS UNIDADES E HOSPITAIS	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	12/11/18	28/02/2019
PESSOAS E RECURSOS	Garantir infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Prover a acessibilidade e sinalização para unidades de educação e hospitais	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	ESTIMAR OS CUSTOS DOS PROJETOS	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	09/06/19	28/09/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantir infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Prover a acessibilidade e sinalização para unidades de educação e hospitais	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	CAPTAR RECURSOS FINANCEIROS PARA EXECUTAR OS PROJETOS	Prof. Pedro Falção	03/07/19	30/03/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantir infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Prover a acessibilidade e sinalização para unidades de educação e hospitais	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	ORGANIZAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Mi rella Gomes	01/04/19	30/04/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantir infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Prover a acessibilidade e sinalização para unidades de educação e hospitais	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	EXECUTAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Mi rella Gomes	05/02/19	28/06/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantir infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Prover a acessibilidade e sinalização para unidades de educação e hospitais	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	FIRMAR CONTRATOS PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS	CCPL Dra. Mi rella Gomes	07/01/19	07/05/19
PESSOAS E RECURSOS	Garantir infraestrutura física necessária para o ensino, pesquisa, extensão e assistência à saúde	Prover a acessibilidade e sinalização para unidades de educação e hospitais	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	REALIZAR OBRAS COM FISCALIZAÇÃO DA UPE	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	07/08/19	28/12/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Elaborar estudo do custo-aluno	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	DISCUTIR COM DIRETORES E PRO-REITORES NECESSIDADE DE CONHECER CUSTO-ALUNO DA UPE	Profa . Vera Sa mi co	02/06/19	30/04/19
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Elaborar estudo do custo-aluno	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	CRIAR COMISSÃO DA UPE COM PARTICIPAÇÃO DE TÉCNICOS ESPECIALISTAS NO ASSUNTO			
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Elaborar estudo do custo-aluno	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	LEVANTAR RECEITAS DAS UNIDADES DE ENSINO, REITORIA E HOSPITAIS			
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Elaborar estudo do custo-aluno	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	LEVANTAR DESPESAS DAS UNIDADES DE ENSINO, REITORIA E HOSPITAIS			
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Elaborar estudo do custo-aluno	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	CLASSIFICAR RECEITAS E DESPESAS POR UNIDADE DE ENSINO, HOSPITAIS E REITORIA			
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Elaborar estudo do custo-aluno	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	LEVANTAR DESPESAS COM FOLHA DE PAGAMENTO DE PESSOAL DAS UNIDADES DE ENSINO, HOSPITAIS E REITORIA			
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Elaborar estudo do custo-aluno	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ESTIMAR CUSTOS DE MANUTENÇÃO/MELHORIAS DAS UNIDADES DE ENSINO, HOSPITAIS E REITORIA			
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Elaborar estudo do custo-aluno	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	LEVANTAR RECEITAS DE FONTES DIFERENTES DO GOVERNO ESTADUAL			
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Solicitar ao Governo do Estado recursos para investimento em infraestrutura Tecnológica e de conectividade	NCTI	Prof. Haroldo	Levantamento e análise da viabilidade técnica, em todas as Unidades, para melhoria (aumento da velocidade de links existentes ou implantação de novos links) da conectividade via PE-Integrado e/ou RNP	Cinthy, Maciele Haroldo	01/01/19	31/03/19
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Solicitar ao Governo do Estado recursos para investimento em infraestrutura Tecnológica e de conectividade	NCTI	Prof. Haroldo	Análise das alternativas de conectividade (PE-Integrado vs. RNP)	Djacir Maciele Cinthya	01/04/19	15/04/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Solicitar ao Governo do Estado recursos para investimento em infraestrutura Tecnológica e de conectividade	NCTI	Prof. Haroldo	Projeto de conectividade PE-Integrado	Cinthya	01/04/19	30/04/19
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Solicitar ao Governo do Estado recursos para investimento em infraestrutura Tecnológica e de conectividade	NCTI	Prof. Haroldo	Execução do projeto de conectividade PE-Conectado	Cinthya	01/05/19	31/12/19
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Solicitar ao Governo do Estado recursos para investimento em infraestrutura Tecnológica e de conectividade	NCTI	Prof. Haroldo	Projeto de conectividade RNP	Djaci Maciel	01/04/19	30/04/19
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Solicitar ao Governo do Estado recursos para investimento em infraestrutura Tecnológica e de conectividade	NCTI	Prof. Haroldo	Aquisição de equipamentos para o Projeto de conectividade RNP	Djaci Maciel	01/05/19	30/06/20
RESULTADO	Ampliar a articulação Política e Institucional	Solicitar ao Governo do Estado recursos para investimento em infraestrutura Tecnológica e de conectividade	NCTI	Prof. Haroldo	Execução do projeto de conectividade RNP	Djaci Maciel	01/07/19	31/12/20
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Haroldo	Definição da estratégia de trabalho e contratação de serviços de comunicação	Haroldo	01/02/19	31/03/19
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Haroldo	Contratação de serviços de comunicação	Haroldo	01/02/19	30/04/19



PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Ha roldo	Levantamento e análise do modelo atual e das necessidades institucionais de comunicação	Na tália	01/05/19	30/06/19
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Ha roldo	Estabelecimento do novo modelo de comunicação com a definição de seus instrumentos e fluxos de comunicação	Na tália	01/06/19	31/07/19
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Ha roldo	Definição da política institucional de comunicação	Na tália	01/07/19	30/09/19
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Ha roldo	Qualificação da informação com a reestruturação dos sites e portais institucionais	Vi ctor	01/01/19	31/12/19
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Ha roldo	Qualificação da informação com a reestruturação das redes sociais e outras mídias digitais	Vi ctor	01/01/19	30/06/19
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Ha roldo	Qualificação da informação com a implantação da carta de serviços ao cidadão	Ilka	01/01/19	31/03/19
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Ha roldo	Qualificação da informação com a implantação de sistema e fluxos para a tramitação de documentos institucionais digitalizados	Cintha	01/01/19	30/06/19
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Ha roldo	Qualificação da informação com a definição e sistematização da política para e-mails e grupos institucionais	Vi ctor	01/01/19	31/03/19
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Ha roldo	Qualificação da informação com a implantação do repositório institucional	Vi ctor	01/01/19	31/12/20
PROCESSOS INTERNOS	Promover a integração e a comunicação entre suas unidades	Criar uma estratégia de comunicação institucional	NCTI	Prof. Ha roldo	Qualificação da informação através da política e implantação de dados abertos governamentais da Instituição	Ha roldo	01/07/19	31/12/21

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Aprovar Resolução/Cartilha que institui o PROEXPG-UPE	Coordenação de Pós-graduação	01/10/16	01/10/16
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Acompanhar e Monitorar a gestão acadêmica dos PPGs	Coordenação de Pós-graduação		
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Aprovar da Resolução para o Reconhecimento do Mérito Acadêmico	Coordenação de Pós-graduação	01/01/16	01/01/16
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Elaborar Política de Internacionalização	Coordenação de Pós-graduação	01/06/17	01/06/17
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Elaborar Plano de Internacionalização	Coordenação de Pós-graduação	01/05/18	01/05/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Submeter projetos ao edital FINEP-Campi Universitários Regionais 2018	Coordenação de Pós-graduação		
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Submeter projetos ao edital FINEP-CT-Infra 2018	Coordenação de Pós-graduação		
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar o Encontro de Pós-graduação, Pesquisa (2015)	Coordenação de Pesquisa	01/10/15	31/10/15
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar da Semana Universitária (2016)	Coordenação de Pesquisa	01/10/16	31/10/16
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar da Semana Universitária (2017)	Coordenação de Pesquisa	01/10/17	31/10/17
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar o Encontro de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação (2018)	Coordenação de Pesquisa	01/10/18	31/10/18



PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Elaborar Instrução Normativa editais de seleção de admissão do stricto sensu.	Coordenação de Pós-graduação	01/12/17	01/12/17
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Disponibilizar Edital de qualificação e mobilidade docente (2015)	Coordenação de Pós-graduação	02/01/18	30/11/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Disponibilizar Edital de qualificação e mobilidade docente (2016)	Coordenação de Pós-graduação	02/01/18	30/11/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Disponibilizar Edital de qualificação e mobilidade docente (2017)	Coordenação de Pós-graduação	02/01/18	30/11/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Disponibilizar Edital de qualificação e mobilidade docente (2018)	Coordenação de Pós-graduação	02/01/18	30/11/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Estruturar o Laboratório de Biotecnologia do IIT por meio de parceria com CGTI.	Coordenação de Inovação	01/08/17	31/12/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Disponibilizar Editais de Iniciação Científica (CNPq e PFA) 2015	Coordenação de Pesquisa	02/01/18	30/11/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Disponibilizar Editais de Iniciação Científica (CNPq e PFA) 2016	Coordenação de Pesquisa	02/01/18	30/11/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Disponibilizar Editais de Iniciação Científica (CNPq e PFA) 2017	Coordenação de Pesquisa	02/01/18	30/11/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Disponibilizar Editais de Iniciação Científica (CNPq e PFA) 2018	Coordenação de Pesquisa	02/01/18	30/11/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar Researcher Connect (Newton Fund-FACEPE) 2016	Coordenação de Pós-graduação	02/01/18	30/11/18

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar Researcher Connect (Newton Fund-FACEPE) 2017	Coordenação de Pós-graduação	02/01/18	30/11/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar Researcher Links 2017	Coordenação de Pós-graduação	02/01/18	30/11/18
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Aderir ao Programa de Formação do GCUB/OEA	Coordenação de Pós-graduação		
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Aderir ao Programa de Formação de Professores do PROAFRI (Edição Moçambique)	Coordenação de Pós-graduação	01/01/18	
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar projeto de fortalecimento da internacionalização (Edital British Council-ABRUEM)	Coordenação de Pós-graduação	01/01/18	
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar parceria com UC Davis para inovação tecnológica	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/10/15	
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar parceria com universidade do Reino Unido para inovação tecnológica	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/11/16	
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar cursos de parcerias	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/09/15	
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar cursos de parcerias	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/11/16	
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar cursos de parcerias	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/11/17	
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar Seminário em Inovação Tecnológica 2015	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/10/15	

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar Seminário em Inovação Tecnológica 2016	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/10/16	
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Realizar Seminário em Inovação Tecnológica 2017	Núcleo de Inovação Tecnológica	01/10/17	
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Ampliar o Programa de Excelência na qualidade dos cursos tri-ctos	PROPEGI	Prof. Sérgio Campello	Criar programa de iniciação científica para ensino médio	Coordenação de Pesquisa	01/03/18	
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Reavaliar a organização dos projetos pedagógicos de cursos	PROGRAD	Prof. Ernani	Realizar diagnóstico do resultado do SENAES e do relatório do Conselho Estadual de Educação	Prof. Ernani	20/02/19	29/04/19
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Reavaliar a organização dos projetos pedagógicos de cursos	PROGRAD	Prof. Ernani	Realizar seminários sobre organização dos projetos de cursos	Coordenador da CDG	07/05/19	29/06/19
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Reavaliar a organização dos projetos pedagógicos de cursos	PROGRAD	Prof. Ernani	Elaborar diagnóstico da organização dos cursos	Coordenador da CDG	03/07/19	30/08/19
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Reavaliar a organização dos projetos pedagógicos de cursos	PROGRAD	Prof. Ernani	Apresentar diagnóstico da organização dos cursos	Coordenador da CDG	18/09/19	16/10/19
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Reavaliar a organização dos projetos pedagógicos de cursos	PROGRAD	Prof. Ernani	Reorganizar os projetos de cursos	Coordenador da CDG	20/02/19	20/12/20
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Reavaliar a organização dos projetos pedagógicos de cursos	PROGRAD	Prof. Ernani	Elaborar o relatório do acompanhamento do desenvolvimento do curso	Coordenador da CDG	20/02/19	20/12/20
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Caruaru	PROADMI	Prof.ª Vera Samico	DISCUTIR NECESSIDADE DE CONSTRUÇÃO DO CAMPUS CARUARU OU ADAPTAÇÃO DE INSTALAÇÕES EXISTENTES NO MUNICÍPIO	Prof. Pedro Falção	01/01/19	31/03/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Caruaru	PROADMI	Prof.ª Vera Samico	ELABORAR ANTE-PROJETO DO CAMPUS CARUARU	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	01/04/19	30/04/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Caruaru	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ESTIMAR OS CUSTOS DOS PROJETOS E DA OBRA	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	01/05/19	15/05/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Caruaru	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	DISCUTIR IMPACTO, INCLUSIVE FINANCEIRO DA OBRA COM O GOVERNO DO ESTADO	Prof. Pedro Fal cão	16/05/19	31/05/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Caruaru	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	CAPTAR RECURSOS FINANCEIROS PARA OS PROJETOS E OBRA	Prof. Pedro Fal cão	01/06/19	30/06/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Caruaru	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	EXECUTAR PROJETOS ARQUITETÔNICOS E COMPLEMENTARES	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	01/07/19	31/07/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Caruaru	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ORGANIZAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Mirella Gomes	01/08/19	15/08/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Caruaru	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	EXECUTAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Mirella Gomes	16/08/19	15/09/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Caruaru	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	FIRMAR CONTRATO PARA EXECUÇÃO DA OBRA	CCPL Dra. Mirella Gomes	16/09/19	30/09/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Caruaru	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	REALIZAR OBRA COM FISCALIZAÇÃO DA UPE	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	01/10/19	30/04/20
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Palmares	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	DISCUTIR NECESSIDADE DE CONSTRUÇÃO DO CAMPUS PALMARES OU ADAPTAÇÃO DE INSTALAÇÕES EXISTENTES NO MUNICÍPIO	Prof. Pedro Fal cão	01/01/19	31/03/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Palmares	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ELABORAR ANTE-PROJETO DO CAMPUS PALMARES	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	01/04/19	30/04/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Palmares	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	ESTIMAR OS CUSTOS DOS PROJETOS E DA OBRA	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	01/05/19	15/05/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Palmares	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	DISCUTIR IMPACTO, INCLUSIVE FINANCEIRO DA OBRA COM O GOVERNO DO ESTADO	Prof. Pedro Fal cão	16/05/19	31/05/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Palmares	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	CAPTAR RECURSOS FINANCEIROS PARA OS PROJETOS E OBRA	Prof. Pedro Fal cão	01/06/19	30/06/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Palmares	PROADMI	Profa . Vera Sa mi co	EXECUTAR PROJETOS ARQUITETÔNICOS E COMPLEMENTARES	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	01/07/19	31/07/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Palmares	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	ORGANIZAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Mirella Gomes	01/08/19	15/08/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Palmares	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	EXECUTAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Mirella Gomes	16/08/19	15/09/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Palmares	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	FIRMAR CONTRATO PARA EXECUÇÃO DA OBRA	CCPL Dra. Mirella Gomes	16/09/19	30/09/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Criação do Campus Palmares	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	REALIZAR OBRA COM FISCALIZAÇÃO DA UPE	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	01/10/19	30/04/20
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Cons trui r e amplia r o Ca mpus Ma ta Norte	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	ELABORAR ANTE-PROJETO DA AMPLIAÇÃO DO CAMPUS MATA	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	02/01/19	30/03/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Cons trui r e amplia r o Ca mpus Ma ta Norte	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	ESTIMAR OS CUSTOS DA OBRA	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	04/01/19	30/04/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Cons trui r e amplia r o Ca mpus Ma ta Norte	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	DISCUTIR IMPACTO DA OBRA COM A UNIDADE	Profa. Vera Sa mi co	18/02/19	11/03/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Cons trui r e amplia r o Ca mpus Ma ta Norte	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	CAPTAR RECURSOS FINANCEIROS PARA OS PROJETOS E OBRA	Prof. Pedro Fal ção	01/12/18	31/03/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Cons trui r e amplia r o Ca mpus Ma ta Norte	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	EXECUTAR PROJETOS ARQUITETÔNICOS E COMPLEMENTARES	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	01/02/19	27/04/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Cons trui r e amplia r o Ca mpus Ma ta Norte	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	ORGANIZAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Mirella Gomes	06/05/19	31/05/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Cons trui r e amplia r o Ca mpus Ma ta Norte	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	EXECUTAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Mirella Gomes	03/06/19	14/06/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Cons trui r e amplia r o Ca mpus Ma ta Norte	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	FIRMAR CONTRATO PARA EXECUÇÃO DA OBRA	CCPL Dra. Mirella Gomes	17/06/19	28/07/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Cons trui r e amplia r o Ca mpus Ma ta Norte	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	REALIZAR OBRA COM FISCALIZAÇÃO DA UPE	ENGENHEIRA LIGIA OLIVEIRA	05/08/19	10/08/20
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Modernizar o sistema de gestão acadêmica (SIG@/UPE) e entender quais as funcionalidades desejadas	NCTI	Prof. Haroldo	Definição da estratégia e grupo de trabalho	Haroldo e Arthur	01/01/19	31/03/19



PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Modernizar o sistema de gestão acadêmica (SIG@/UPE) e entender quais as funcionalidades desejadas	NCTI	Prof. Ha roldo	Customização, otimização e evolução do(s) sistema(s) atual(is)	Ha roldo e Arthur	01/01/19	31/12/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Modernizar o sistema de gestão acadêmica (SIG@/UPE) e entender quais as funcionalidades desejadas	NCTI	Prof. Ha roldo	Análises funcional, técnica, financeira e de equipe do(s) atual(is) sistema(s) e de outras alternativas	Ha roldo e Arthur	01/04/19	31/07/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Modernizar o sistema de gestão acadêmica (SIG@/UPE) e entender quais as funcionalidades desejadas	NCTI	Prof. Ha roldo	Definição da solução a ser adotada	Ha roldo e Arthur	01/07/19	31/08/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Modernizar o sistema de gestão acadêmica (SIG@/UPE) e entender quais as funcionalidades desejadas	NCTI	Prof. Ha roldo	Definição do modelo de negócios para a solução adotada	Ha roldo e Arthur	01/09/19	31/10/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Modernizar o sistema de gestão acadêmica (SIG@/UPE) e entender quais as funcionalidades desejadas	NCTI	Prof. Ha roldo	Contratação do serviço para a solução adotada	Ha roldo	01/10/19	28/02/20
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Modernizar o sistema de gestão acadêmica (SIG@/UPE) e entender quais as funcionalidades desejadas	NCTI	Prof. Ha roldo	Customização, otimização, evolução, implantação da solução adotada	Ha roldo e Arthur	01/03/20	31/12/22

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Requalificar a infraestrutura das redes de dados física, lógica, e de wifi, e da segurança, nas Unidades.	NCTI	Prof. Haroldo	Definição da estratégia para qualificação da infraestrutura das redes de dados da UPE	Djaci Maciel e Haroldo Amaral	01/01/19	31/03/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Requalificar a infraestrutura das redes de dados física, lógica, e de wifi, e da segurança, nas Unidades.	NCTI	Prof. Haroldo	Contratação de serviços (para o) e levantamento e análise da infraestrutura das redes de dados e segurança	Djaci Maciel	01/04/19	30/08/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Requalificar a infraestrutura das redes de dados física, lógica, e de wifi, e da segurança, nas Unidades.	NCTI	Prof. Haroldo	Definição de padrão institucional para a infraestrutura das redes de dados e segurança da Instituição	Djaci Maciel	01/05/19	31/07/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Requalificar a infraestrutura das redes de dados física, lógica, e de wifi, e da segurança, nas Unidades.	NCTI	Prof. Haroldo	Projeto da rede de dados física, incluindo a contratação de serviços e aquisição de equipamentos	Djaci Maciel	01/05/19	31/12/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Requalificar a infraestrutura das redes de dados física, lógica, e de wifi, e da segurança, nas Unidades.	NCTI	Prof. Haroldo	Projeto da rede de dados lógica, incluindo a contratação de serviços e aquisição de equipamentos	Djaci Maciel	01/05/19	31/12/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Requalificar a infraestrutura das redes de dados física, lógica, e de wifi, e da segurança, nas Unidades.	NCTI	Prof. Haroldo	Projeto da rede de dados wifi, incluindo a contratação de serviços e aquisição de equipamentos	Djaci Maciel	01/05/19	31/12/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Requalificar a infraestrutura das redes de dados física, lógica, e de wifi, e da segurança, nas Unidades.	NCTI	Prof. Haroldo	Projeto da segurança, incluindo a contratação de serviços e aquisição de equipamentos	Djaci Maciel	01/05/19	31/12/19
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Requalificar a infraestrutura das redes de dados física, lógica, e de wifi, e da segurança, nas Unidades.	NCTI	Prof. Haroldo	Contratação de serviços e aquisição de equipamento para a execução dos projetos	Djaci Maciel	01/06/19	31/12/22

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PROCESSOS INTERNOS	Ampliar e aperfeiçoar os sistemas de informação e a infraestrutura de TI	Requalificar a infraestrutura das redes de dados física, lógica, e de wifi, e da segurança, nas Unidades.	NCTI	Prof. Haroldo	Execução dos projetos	Djaci e Marcel	01/06/19	31/12/22
PROCESSOS INTERNOS	Otimizar e padronizar processos e políticas institucionais	Instituir a Gestão de Processos	NCTI	Prof. Haroldo	Definição da estratégia interna e equipe - estruturação do escritório de processos	Cintha, Arthur e Haroldo	01/01/19	31/05/19
PROCESSOS INTERNOS	Otimizar e padronizar processos e políticas institucionais	Instituir a Gestão de Processos	NCTI	Prof. Haroldo	Planejamento (inicial) do processo	Cintha, Arthur e Haroldo	01/06/19	31/08/19
PROCESSOS INTERNOS	Otimizar e padronizar processos e políticas institucionais	Instituir a Gestão de Processos	NCTI	Prof. Haroldo	Análise dos processos	Cintha, Arthur e Haroldo	01/09/19	31/12/20
PROCESSOS INTERNOS	Otimizar e padronizar processos e políticas institucionais	Instituir a Gestão de Processos	NCTI	Prof. Haroldo	Desenho e modelagem dos processos	Cintha, Arthur e Haroldo	01/11/19	31/03/21
PROCESSOS INTERNOS	Otimizar e padronizar processos e políticas institucionais	Instituir a Gestão de Processos	NCTI	Prof. Haroldo	Implantação dos processos	Cintha, Arthur e Haroldo	01/03/20	31/12/21
PROCESSOS INTERNOS	Otimizar e padronizar processos e políticas institucionais	Instituir a Gestão de Processos	NCTI	Prof. Haroldo	Monitoramento dos processos	Cintha, Arthur e Haroldo	01/03/20	31/12/22
PROCESSOS INTERNOS	Otimizar e padronizar processos e políticas institucionais	Instituir a Gestão de Processos	NCTI	Prof. Haroldo	Refinamento dos processos	Cintha, Arthur e Haroldo	01/06/20	31/12/22
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Estruturar programa de formação inicial e continuada dos servidores técnico administrativo	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Formar comissão para estruturar o "Programa de formação inicial e continuada dos servidores da UPE" após diagnóstico situacional (Censo)	Vera Gregório	15/02/19	28/02/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Estruturar programa de formação inicial e continuada dos servidores técnico administrativo	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Realizar reuniões para construção da proposta de estruturação do Programa de formação inicial e continuada dos servidores da UPE.	Laura Frago	11/03/19	30/04/19



PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Estruturar programa de formação inicial e continuada dos servidores técnicos administrativos	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Elaborar as minutas de resolução de criação e regulamentação do "Programa de formação inicial e continuada dos servidores da UPE". e apresentar ao CONSUN	Laura Frago e Vera Gregório	02/05/19	31/05/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Estruturar programa de formação inicial e continuada dos servidores técnicos administrativos	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Finalizar as minutas de resolução de criação e regulamentação do "Programa de formação inicial e continuada dos servidores da UPE". e encaminhar ao reitor	Vera Gregório	03/06/19	07/06/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Reavaliar a política de cargos e carreiras da Universidade	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Apresentar a minuta de criação do cargo de Professor Substituto ao CONSUN	Vera Gregório	19/12/19	19/12/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Reavaliar a política de cargos e carreiras da Universidade	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Finalizar a minuta de criação do cargo de Professor Substituto e encaminhar ao Reitor da UPE	Vera Gregório	20/12/19	20/12/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Reavaliar a política de cargos e carreiras da Universidade	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Formar comissão para realizar o dimensionamento de cargos e funções do docente e técnico administrativo da UPE	Vera Gregório	15/02/19	28/02/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Reavaliar a política de cargos e carreiras da Universidade	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Realizar reuniões para a construção da proposta de dimensionamento e criação de novos cargos e funções na UPE	Presidente da Comissão	11/03/19	12/08/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Reavaliar a política de cargos e carreiras da Universidade	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Realizar foruns para a apresentação da proposta de dimensionamento e criação de novos cargos e funções na UPE (diretores das unidades de educação e educação e saúde)	Presidente da Comissão	20/08/19	23/08/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Reavaliar a política de cargos e carreiras da Universidade	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Elaborar a minuta de criação de novos cargos e funções na UPE e apresentar ao CONSUN	Presidente da comissão e Vera Gregório	26/08/19	30/08/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Reavaliar a política de cargos e carreiras da Universidade	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Finalizar a minuta de criação de novos cargos e funções e encaminhá-la ao reitor da UPE para encaminhamento ao governo	Vera Gregório	02/09/19	06/09/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as pró-reitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Samico	SOLICITAR PLANEJAMENTO DAS PRÓ-REITORIAS E ÓRGÃOS	SHIRLEY TELES	15/01/19	15/02/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as pró-reitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Samico	SOLICITAR PLANEJAMENTO DAS UNIDADES	SHIRLEY TELES	15/01/19	31/01/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as pró-reitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Samico	Apresentar ORÇAMENTO APROVADO REITORIA	SHIRLEY TELES	15/02/19	25/02/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as pró-reitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Samico	Apresentar ORÇAMENTO APROVADO UNIDADES	SHIRLEY TELES	31/01/2019	02/05/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as pró-reitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Samico	MONITORAR EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DA REITORIA E UNIDADES	SHIRLEY TELES	03/01/19	03/10/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as proreitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	MONITORAR EXECUCAO ORCAMENTO UNIDADES 1o Ci clo	Profa. Vera Sa mi co	25/03/19	29/03/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as proreitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	PREPARAR ORCAMENTO 2020	Profa. Vera Sa mi co	01/06/19	30/08/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as proreitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	MONITORAR EXECUCAO ORCAMENTO REITORIA 2o Ci clo	Profa. Vera Sa mi co	24/06/19	28/06/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as proreitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	MONITORAR EXECUCAO ORCAMENTO UNIDADES 2o Ci clo	Profa. Vera Sa mi co	24/06/20	28/06/20
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as proreitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	MONITORAR EXECUCAO ORCAMENTO REITORIA 3o Ci clo	Profa. Vera Sa mi co	24/09/19	30/09/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as proreitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Sa mi co	MONITORAR EXECUCAO ORCAMENTO UNIDADES 3o Ci clo	Profa. Vera Sa mi co	24/09/19	30/09/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as prefeitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Samico	APRESENTAR RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA 2019	SHIRLEY TELES	15/01/20	31/01/20
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Instituir um Núcleo de ações psico-pedagógicas	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Formar comissão para estruturar o Núcleo de ações psico-pedagógicas da UPE	Vera Gregório	15/02/19	28/02/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Instituir um Núcleo de ações psico-pedagógicas	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Realizar reuniões para construção da proposta de estruturação do Núcleo de ações psico-pedagógicas da UPE	Presidente da Comissão	11/03/19	30/04/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Instituir um Núcleo de ações psico-pedagógicas	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Elaborar as minutas de resolução de estruturação e de regulamentação do Núcleo de ações psico-pedagógicas da UPE e apresentar ao CONSUN	Presidente da comissão e Vera Gregório	02/05/19	31/05/19
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Instituir um Núcleo de ações psico-pedagógicas	PRODEP	Profa. Vera Gregório	Finalizar as minutas de resolução de estruturação e de regulamentação do Núcleo de ações psico-pedagógicas da UPE e apresentar ao CONSUN encaminhando para o reitor da UPE.	Vera Gregório	03/06/19	07/06/19
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Ampliar a oferta de vagas, em parceria com polos de apoio presencial (CAPES/UAB), em graduação e especialização na modalidade a distância onde a UPE atua	NEAD	Prof. Renato	Estabelecer uma política de apoio a ead da UPE			

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Ampliar a oferta de vagas, em parceria com polos de apoio presencial (CAPES/UAB), em graduação e especialização na modalidade a distância onde a UPE atua	NEAD	Prof. Renato	Realizar levantamento nos polos para ver as necessidades de municípios e regiões			
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Ampliar a oferta de vagas, em parceria com polos de apoio presencial (CAPES/UAB), em graduação e especialização na modalidade a distância onde a UPE atua	NEAD	Prof. Renato	Pleitear financiamento do Estado para abertura de polo ead			
RESULTADO	Consolidar e ampliar a interiorização da UPE	Ampliar a oferta de vagas, em parceria com polos de apoio presencial (CAPES/UAB), em graduação e especialização na modalidade a distância onde a UPE atua	NEAD	Prof. Renato	Custear manutenção de equipamentos e infraestrutura			
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Adquirir material bibliográfico físico e virtual	PROGRAD	Prof. Ernani	SOLICITAR À PROGRAD E AO NEAD RELAÇÃO DO LIVROS (FÍSICOS E VIRTUAIS) A SEREM UTILIZADOS NOS CURSOS E PROGRAMAS	NBID Sra. Tereza Laranjeiras	02/01/19	22/03/2019
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Adquirir material bibliográfico físico e virtual	PROGRAD	Prof. Ernani	RECEBER DA PROGRAD E DO NEAD RELACAO DOS LIVROS	NBID Sra. Tereza Laranjeiras	25/03/2019	29/03/2019
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Adquirir material bibliográfico físico e virtual	PROGRAD	Prof. Ernani	CLASSIFICAR OS TÍTULOS POR ÁREA DE CONHECIMENTO	NBID Sra. Tereza Laranjeiras	18/03/19	15/04/19

PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Adquirir material bibliográfico físico e virtual	PROGRAD	Prof. Ernani	ELABORAR TERMO DE REFERÊNCIA	NBID Sra. Tereza Laranjeiras	01/04/19	30/04/2019
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Adquirir material bibliográfico físico e virtual	PROGRAD	Prof. Ernani	ORGANIZAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Miarella Gomes	01/05/19	11/06/19
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Adquirir material bibliográfico físico e virtual	PROGRAD	Prof. Ernani	EXECUTAR PROCESSOS LICITATÓRIOS	CCPL Dra. Miarella Gomes	12/06/19	28/06/19
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Adquirir material bibliográfico físico e virtual	PROGRAD	Prof. Ernani	FIRMAR CONTRATOS COM OS FORNECEDORES	CCPL Dra. Miarella Gomes	01/07/19	12/07/19
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Adquirir material bibliográfico físico e virtual	PROGRAD	Prof. Ernani	ACOMPANHAR RECEBIMENTO DOS FORNECEDORES LIVROS E OU PERMISSOES DE USO (LIVROS VIRTUAIS)	NBID Sra. Tereza Laranjeiras	15/07/19	31/12/2019
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Adquirir material bibliográfico físico e virtual	PROGRAD	Prof. Ernani	DISTRIBUIR O MATERIAL ADQUIRIDO PARA AS UNIDADES E POLOS	NBID Sra. Tereza Laranjeiras	13/08/19	30/08/19
RESULTADO	Promover a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação	Adquirir material bibliográfico físico e virtual	PROGRAD	Prof. Ernani	CADASTRAR NO SISTEMA PERGAMUM	NBID Sra. Tereza Laranjeiras	02/09/19	16/09/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as pró-reitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Samico	MONITORAR EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DA REITORIA E UNIDADES	SHIRLEY TELES	23/05/19	28/05/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as pró-reitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Samico	MONITORAR EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DA REITORIA E UNIDADES	SHIRLEY TELES	29/07/19	08/02/19



PERSPECTIVA	OBJETIVO ORGANIZACIONAL	INICIATIVA ESTRATÉGICA	SETOR RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	RESPONSÁVEL PELA INICIATIVA	TAREFAS	RESPONSÁVEL PELA TAREFA	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as proreitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Samico	MONITORAR EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DA REITORIA E UNIDADES	SHIRLEY TELES	19/09/19	24/09/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Definir processos de planejamento e execução financeira entre as proreitorias administrativas e acadêmicas	PROADMI	Profa. Vera Samico	MONITORAR EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DA REITORIA E UNIDADES - FINAL	SHIRLEY TELES	25/11/19	12/05/19
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Criar "agência de negócios"	PROEC	Prof. Luiz Alberto	Criar agência de negócios	Prof. Luiz Alberto		
PESSOAS E RECURSOS	Otimizar a gestão financeira, orçamentária e a captação de recursos	Elaborar projetos a serem submetidos a editais de agências de fomento e leis de incentivo	PROEC	Prof. Luiz Alberto				
RESULTADO	Promover a diminuição da evasão e retenção	Implementar as ações da política de assistência estudantil	PROGRAD	Prof. Ernani				
PESSOAS E RECURSOS	Ampliar, qualificar e promover a valorização do quadro docente, técnico e administrativo	Estruturar programa de formação inicial e continuada dos servidores docentes	PROGRAD	Prof. Ernani				

Recife, Dezembro de 2018.